



מכרז פומבי מס' 05/2021
רכישת רישיונות שימוש בתוכנות
מחשבוניים משפטיים עבור משתמשי
מערכת בתי המשפט



פרק 1: מנהלה

הנהלת בתי המשפט מבקשת בזאת לערוך מכרז מסגרת לבחירת ספקים פוטנציאליים המפעילים תוכנות מחשבוניים משפטיים, לשם רכישת גישה לשירותי חישובים משפטיים למשתמשי המזמינה. תיאור השירות הנדרש מופיע בפרק "מסמך האפיון". אין לעשות שימוש במסמכי המכרז אלא לצורכי המכרז בלבד ולהשאירם חסויים.

ניתן לעיין בתנאי המכרז ונספחיו באתר מערכת בתי המשפט בכתובת

https://www.gov.il/he/Departments/the_judicial_authority תחת "פרסומים", או באתר מנהל הרכש הממשלתי בכתובת <http://www.mr.gov.il/purchasing> תחת "מכרזים" או בפנייה לקבלת המכרז בכתובת rikim@court.gov.il.

1.1 הגשת הצעה

ההצעה תימסר במעטפה סגורה, עליה יירשם: שם המכרז, מספר המכרז, כתובת המזמינה בלבד. המעטפה הסגורה תכלול שתי מעטפות פנימיות:

❖ מעטפה אחת תכיל את כל מסמכי ההצעה הנדרשים מלבד הצעת המחיר (שתוכנס למעטפה נפרדת) על גבי מעטפה זו יירשמו שם המציע, כתובתו ומס' הטלפון להתקשרות. מסמכי האיכות יוגשו כאשר הם כרוכים ומחולקים לפרקים, כאשר יקדים לכל פרק עמוד עם שם הפרק, לפי הסדר המפורט בפרק 4 למסמכי המכרז.

❖ מעטפה שנייה תכיל את הצעת המחיר של המציע בשני עותקים, חתומה בחתימות מלאות ומחייבות במקור אם המציע הוא חברה או שותפות רשומה - יחתום רק מי שהוסמך לכך כדיון, בתוספת חותמת התאגיד. על גבי מעטפה זו יירשם "הצעת מחיר" בלבד. מעטפה זו תצורף להצעה כשהיא סגורה.

יש להקפיד על הפרדת המעטפות כנדרש, כדי לאפשר את תהליך הבדיקה המתואר בהמשך. יש לשים לב, כי המעטפות השונות תיפתחנה בשלבי בדיקה שונים.

1.1.1 על המציע להגיש 3 מארחים זהים ומלאים: אחד מקור ו-2 עותקים, כאשר אחד מהעותקים יינתן באמצעות

מדיה מגנטית או דיגיטלית (כגון התקן זיכרון חיצוני בחיבור USB). על המארז המקורי יצוין "מכיל מסמכים מקוריים".

1.1.2 עותק ההצעה המקורי יוחתם בכל עמוד בחותמת המציע, בחתימת מורשי חתימה בראשי-תיבות ובחתימה מלאה בדף האחרון. שאר העותקים יהיו העתקים של המקור.

1.2 מועד הגשת הצעה

1.2.1 את ההצעות יש להגיש לא יאוחר מיום 5/07/2021 בשעה 12:00 כפי המפורט בטבלת ריכוז המועדים בסעיף 1.3 לפרק זה.

1.2.2 את ההצעה יש להכניס לתיבת המכרזים של הנהלת בתי המשפט בכתובת: רח' כנפי נשרים 22, ירושלים, קומה ב' בארכיב. ההצעות תישלחנה בדואר רשום או במסירה אישית ועליהן להימצא בתיבת ההצעות במועד הנקוב בסעיף זה. המציע נושא באחריות לכך ולא תישמע ממנו כל טענה בעניין.

1.2.3 לתשומת הלב: בהתאם לתקנה 20 לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג, 1993 - ועדת המכרזים לא תדון בהצעה שלא נמצאה בתיבת המכרזים במועד האחרון להגשת ההצעות ולא תשמע כל טענה בעניין זה.



1.3 טבלת מועדים

| שעה | תאריך | תיאור הפעילות |
|-------|-----------|---------------------------------|
| | 14/6/2021 | מועד פרסום המכרז |
| 16:00 | 21/6/2021 | מועד אחרון להצגת שאלות הבהרה |
| 23:00 | 23/6/2021 | מועד אחרון למענה על שאלות הבהרה |
| 12:00 | 5/7/2021 | המועד האחרון להגשת הצעות |

1.4 שאלות והבהרות

שאלות בקשר למכרז ניתן להפנות לדוא"ל rikim@court.gov.il לא יאוחר מהמועד האחרון להצגת שאלות הבהרה- כמפורט בטבלת ריכח המועדים לעיל.

1.4.1 הפניות תכלולנה את שם המציע השואל, מענו ואמצעי יצירת קשר עמו. בחלקה המהותי הפנייה תכלול את זיהוי הפרק והסעיף הרלוונטי במסמך זה שעורר את השאלה, ככל שניתן, או בקשת הבהרה ואת השאלה בצורה בהירה ומלאה. בקשת ההבהרה תוגש בפורמט הבא:

| מס' | עמוד במכרז | סעיף במכרז | תוכן הבקשה להבהרה |
|-----|------------|------------|-------------------|
| 1. | | | |
| 2. | | | |

1.4.2 בכל מקרה של אי בהירות והערות בנוגע למכרז או לתנאיו, יש לפנות בהליך שאלות הבהרה והערות עד למועד האחרון להגשת שאלות הבהרה, הנקוב לעיל.

1.4.3 מציע שלא יפנה לעורך המכרז כאמור, יהיה מנוע מלהעלות בעתיד כל טענה, דרישה או תביעה בדבר אי בהירות, סתירות או אי התאמה במסמכי המכרז.

1.4.4 מסמך השאלות והתשובות יחייב את כל המציעים, יהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ובמקרה של סתירה, יגבר על האמור בהם.

1.4.5 המזמינה תהא רשאית שלא להתייחס לשאלות שתגענה לאחר המועד האחרון לשליחת שאלות, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, המוחלט והסופי.

1.4.6 המזמינה רשאית שלא להתייחס לשאלות מחמת היותן בלתי ברורות, כלליות, בלתי ענייניות, מחמת החשש לחשוף מידע שראוי להישאר חסוי ו/או מכל טעם ענייני אחר, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, המוחלט והסופי של המזמינה.

1.4.7 בהתחשב בשאלות שהתקבלו - המזמינה תהא רשאית לשנות את נוסח המכרז על נספחיו השונים ובכלל זה את תנאי המכרז. במקרה זה - הנוסח החדש של המכרז, בהתאם למענה לשאלות, הוא המחייב האת גם אם בפועל לא תופק הדפסה מתוקנת של מסמכי המכרז. אין באמור לעיל כדי לחייב את המזמינה להסכים להסתייגויות כלשהן אשר נכללו בשאלות המציעים או בכדי לבצע שינוי זה או אחר.

1.4.8 הנהלת בתי המשפט תיתן מענה לשאלות ההבהרה באמצעות דוא"ל בלבד, כאשר התשובות יפורסמו באתר הרשות השופטת בכתובת תחת "פרסומים", במועד המצויין בטבלת הזמנים בסעיף 1.3 לפרק זה. למען הסר ספק, על המציעים להתעדכן בהבהרות השונות באתר האינטרנט. התשובות לשאלות ההבהרה יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ומהוראותיו ועל המציע לצרף את מסמך התשובות לשאלות אל הצעתו.

1.4.9 על המציע לתת דעתו לכך שנוסח השאלה יפורסם במענה לשאלות ההבהרה כפי שנשאלה, על כל המשתמע מכך.



1.4.10 למען הסר ספק, תשובות בעל פה לא יחייבו את עורך המכרז. עורך המכרז אינו מחויב לנוסח השאלה, ובכלל זה רשאי עורך המכרז, בעת ניסוח תשובות ההבהרה שישלחו למציעים, לקצר נוסח של שאלה או לנסחה מחדש, ככל שהדבר נדרש.

1.4.11 הנהלת בתי המשפט שומרת לעצמה את הזכות לקבוע סבב אחד נוסף או יותר של הבהרות. הודעה על כך תפורסם באתר הרשות השופטת.

1.5 כנס מציעים

במסגרת מכרז זה לא יתקיים כנס מציעים.

1.6 תקופת ההתקשרות

1.6.1 תקופת ההתקשרות עם המציע/ים שיזכה/ו במכרז מסגרת זה הינה שנה, ותחל עם חתימה על חוזה התקשרות והוצאת הזמנת רכש חתומה ע"י הנהלת בתי המשפט. למזמינה שמורה הזכות להאריך את תקופת ההתקשרות לתקופה של עד 4 שנים נוספות (להלן: "תקופת ההתקשרות הנוספת") במספר תקופות ופעמים כפי שיוחלט על ידה ובלבד שתקופת ההתקשרות הנוספת לא תעלה על 4 שנים כאמור.

1.6.2 ההודעה על המשך ההתקשרות תינתן ע"י המזמינה מראש ובכתב והינה מותנית באישור וועדת המכרזים ומורשי החתימה במזמינה.

1.6.3 למזמינה שמורה הזכות לבטל התקשרות זו מכל סיבה בהודעה בכתב של חודש מראש.

1.6.4 תוקף ההתקשרות יהיה כפוף בכל עת לאישורים הנדרשים על פי דין, לחוקי התקציב ולהוראות החשב הכללי המתעדכנות מעת לעת.

1.6.5 יובהר, כי הזכות להארכת ההתקשרות עם הזוכה/ים נתונה לשיקול הדעת הבלעדי של המזמינה.

1.6.6 המזמינה רשאית להגדיל או להקטין את היקף ההתקשרות במכרז זה בכל עת.

1.7 שינוי וביטול

1.7.1 המזמינה רשאית לבטל את המכרז או לצאת למכרז חדש על פי שיקול דעתה הבלעדי. המזמינה לא תשלם בשום מקרה פיצוי מכל סוג שהוא בעקבות ביטול המכרז כאמור.

1.7.2 המזמינה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לדחות ו/או לשנות כל אחד מהמועדים אשר נקבעו בהליך המכרז וכן להפסיק את ההתקשרות עם הספק בכל עת, תוך מתן הודעה מוקדמת של 30 יום מראש.

1.7.3 כל שינוי שיעשה ע"י המציע במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, לא יובא בחשבון בעת הדיון בהצעה והמזמינה תראה אותו כאילו לא נכתב ואף עלול לגרום לפסילת ההצעה.

1.7.4 המזמינה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת מחירה לעומת מהות המכרז ותנאיו, או במקרה שבו ההצעה אינה מאפשרת הערכתה כדבעי. למען הסר ספק מובהר בזה, כי הצעת מחיר "אפס" או הצעה שנחזית על פניה להיות הצעה גירעונית, תחשב כהצעה בלתי סבירה, אלא אם כן יוכח אחרת להנחת דעתה של המזמינה.

1.8 תוקף הצעות

1.8.1 הצעתו של מציע תהיה בתוקף למשך 90 יום מהמועד האחרון למסירת ההצעות. אם הליכי אישור המכרז לא יסתיימו לאחר 90 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות, רשאי המציע לבטל את הצעתו. הודעה על ביטול ההצעה תועבר, בכתב, תוך ציון מועד תחולה, אל ועדת המכרזים של הנהלת בתי המשפט.

1.8.2 הצעת הספק/ים הזוכה/ים (להלן גם "ספק"), תהיה תקפה עד תום 90 יום מיום סיום תקופת ההתקשרות.

1.9 ספקי משנה

מציע אינו רשאי במהלך תקופת המכרז להסתייע בקבלני משנה נותני שירותים ובעלי מקצוע לצורך ביצוע השירותים הספק/ים הזוכה/ים אינו/ם רשאי/ם להסב מכרז זה או כל חלק ממנו וכן אין הוא/הם רשאי/ם להעביר או למסור לאחר כל זכות וכל חיוב לפי המכרז, אלא אם כן ניתנה הסכמת המזמינה לכך בכתב ומראש. מובהר בזאת כי מיזוג הספק/ים או רכישת/ם ע"י חברה אחרת, שתוצאתה תהא הסבת חיובים ומטלות של הספק/ים עפ"י מכרז זה לחברה הרוכשת או החברה הקולטת כהגדרתו בחוק החברות התשנ"ט -1999, מחייב אישור מראש ובכתב של המזמינה, בהתאם לאמור לעיל, ותיחשב כהסבת המכרז לכל דבר ועניין. באם לא תאשר המזמינה הסבת המכרז כאמור, תהא המשמעות של המיזוג ו/או הרכישה כפירוק החברה והמזמינה תהא רשאית לבטל את ההתקשרות עם הספק.

1.10 זכויות קניין רוחני

- 1.10.1 מכרז זה הוא קניינה הרוחני של הנהלת בתי המשפט אשר מועברים למציעים לצורך הגשת הצעה בלבד. אין לעשות במסמכים אלו כל שימוש שאינו לצורך הכנת ההצעה.
- 1.10.2 כל השירותים שיינתנו על ידי הספק/ים הזוכה/ים ותוצאותיהם ו/או תוצריהם, ללא יוצא מן הכלל, ייחשבו ויהיו לקניינה המוחלט והבלעדי של המזמינה. הספק הזוכה לא ישתמש במסמך או במידע או בכל תוצר של השירותים או תוצאותיהם, ללא אישור בכתב ומראש של המזמינה.
- 1.10.3 המזמינה תהיה רשאית הן במהלך מתן השירותים והן לאחריהם לדרוש מהספק/ים הזוכה/ים ולקבל לידיה כל תוכנית, מסמך, מידע או דבר הקשור למתן השירותים.
- 1.10.4 על אף האמור בכל דין, לא תעמוד לספק/ים הזוכה/ים זכות עיכבון בעבודות או בתוצרי שירותים כאמור.
- 1.10.5 למען הסר ספק, מודגש בזאת כי האמור בפסקה זו לעיל יחול גם על כל מידע, מסמך וכיוצא באלה שימסרו לספק/ים הזוכה/ים על ידי המזמינה בקשר עם מתן השירותים, אלא אם כן מדובר במידע, מסמך וכיוצא באלה שהפכו לנחלת הכלל. נטל ההוכחה כי מידע, מסמך וכיוצא באלו כאמור הן בגדר נחלת הכלל - מוטל על הספק/ים הזוכה/ים

1.11 זכות עיון

- 1.11.1 בהתאם לתקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים, מציעים במכרז אשר הצעתם לא נבחרה, רשאים להגיש בקשה לעיון בכל הפרוטוקולים של ועדת המכרזים, בחוות דעת מקצועיות, בטבלאות השוואה, בהתכתבויות הוועדה עם המציעים, בהחלטה הסופית של הוועדה, בעמדת היועץ המשפטי בוועדה, בנימוקי הוועדה ובהצעה הזוכה במכרז וכן לקבל עותקים ממסמכים אלה.
- 1.11.2 במידה והמציע מבקש למנוע עיון בחלקים של הצעתו בשל טענה לסוד מסחרי או סוד מקצועי, יציין בדף נפרד את החלקים כאמור תוך מתן נימוקים לטענתו בדבר היות החלקים בגדר סוד מקצועי (בנוסף [נספח ה': חלקים חסויים בהצעה](#))
- 1.11.3 ההחלטה הסופית בדבר מניעת העיון בחלקים מהצעת הזוכה נתונה בכל מקרה לשיקול דעתה של ועדת המכרזים. מחירי ההצעה בכל מקרה, לא ייחשבו כסוד מסחרי או סוד מקצועי.
- 1.11.4 מודגש כי מציע אשר ביקש כי עניין ו/או חלק בהצעתו יחשב סוד מסחרי או סוד מקצועי, יהיה מנוע מלעין באותו העניין ו/או חלק בהצעה הרלוונטי המופיע בהצעת מציעים אחרים, זאת ללא תלות בהחלטת ועדת המכרזים בבקשתו לחיסיון.
- 1.11.5 ועדת המכרזים לא תדון בבקשה למניעת עיון בהצעת מציע בטענה של סוד מסחרי או סוד מקצועי, אם היא אינה מנומקת ו/או בשל סימון גורף של ההצעה.

1.12 כללי

- 1.12.1 למזמינה נשמרת הזכות לפנות במהלך הבדיקה וההערכה אל הגוף המציע, בכדי לקבל הבהרות ו/או השלמות להצעתו, או בכדי להסיר אי בהירות שעלולות להתעורר בבדיקת ההצעות. כל פניה תיעשה בהתאם לחוק חובת המכרזים והתקנות לפיו וכן בהתאם להוראות התכ"ם המתעדכנות מעת לעת.
- 1.12.2 מגישי ההצעות מתבקשים לבחון היטב את תנאי המכרז ובכלל זה את מלוא ההתחייבויות שיוטלו עליהם במסגרת ההתקשרות עם המזמינה במידה ויזכו במכרז.
- 1.12.3 באחריותם הבלעדית של המציעים להתעדכן בהודעות ו/או בשינויים ו/או תוספות אשר יפורסמו מעת לעת באתר האינטרנט של המזמינה
- 1.12.4 המזמינה שומרת לעצמה את הזכות לפסול על הסף מציע, אשר יתגלה כי כלל בהצעתו מידע שיקרי או מטעה או שלא כלל מידע שאמור היה לגלותו לפי כל דין או בהתאם לתנאי המכרז.
- 1.12.5 איסור תיאום הצעות: המציע או בעל עניין במציע או בכל גוף שהמציע הינו בעל עניין בו או נושא משרה במציע, לא יפעל לתיאום הצעות עם הצעת מציע אחר כלשהו הן לפני קיום המכרז והן בזמן תקופת תוקפו המכרז. מבלי לגרוע מכלליות האמור, המדובר באיסור לתיאום הצעות לרבות: כריתה מפורשת של הסכם או הבנה מכל סוג עם אדם או גוף כלשהו או קבלת מידע או החלפת מידע, או פרסום מידע או גילוי מידע לאדם או לגוף כלשהו, כאשר אותו אדם או גוף הינו בעל עניין או נושא משרה או שלוח או עובד של מציע אחר.
- 1.12.6 כל המחירים המפורטים /שיוצעו ע"י המציע בנספח הצעת המחיר יהיו בשקלים חדשים **כולל מע"מ**. כל שינוי עתידי בגובה המע"מ ישנה את גובה התמורה שתשולם (במקרה של עליית המע"מ התמורה תתעדכן כלפי מעלה ובמקרה של ירידת המע"מ התמורה תתעדכן כלפי מטה).
- 1.12.7 היעדר יחסי עובד-מעביד: אין בכל האמור במכרז זה כדי ליצור בין הספק ו/או מי מעובדיו לבין המזמינה יחסי עובד-מעביד. כל העובדים שיעסיק ספק המסגרת לצורך ביצוע התחייבויותיו לפי מכרז זה, יהיו וייחשבו כעובדי הספק בלבד. כל ההוצאות הנובעות ממתן השירות, לרבות, רכישת ציוד, הובלה, ביטוח, תשלום לעובדי החברה (לרבות שכר עבודה, מס הכנסה, ביטוח לאומי, תשלומים סוציאליים וכל מס או היטל או תשלום חובה אחר), יחולו על ספק המסגרת בלבד וישולמו על ידו והמזמינה לא תהא אחראית לתשלומים האמורים בכל צורה שהיא.
- 1.12.8 התמורה שמשלמת המזמינה לספק/ים, או כל סכום אחר נוסף שישולם לו/להם אינו מהווה משכורת ולא שכר עבודה, אלא תמורה עבור כל השירותים הניתנים כמתחייב עפ"י מכרז זה והמבוצעים ע"י הזוכה/ים בהיות/ם עצמאיים, בלתי תלויים, ותוך הדגשה שהיחסים שבין המזמינה לבין ספק המסגרת ועובדיו אינם מהווים יחסים שבין עובד למעביד.
- 1.12.9 מוסכם ומוצהר בזאת, כי אין במכרז זה או בתניה מהתניותיו כדי ליצור בין המזמינה לבין הזוכה או מי מעובדיו כל יחסי שליחות ו/או שותפות והזוכה מצהיר בזאת כי לא יציג עצמו בכל צורה שהיא כנציג ו/או שליח של המזמינה וכן לא יתחייב בשמה.
- 1.12.10 היה וההתקשרות עם הספק הזוכה לא תצא אל הפועל, מכל סיבה שהיא, הנהלת בתי המשפט שומרת לעצמה את הזכות להתקשר עם הספק אשר קיבל את הציון המשוקלל במקום השני, ללא מגבלות כלשהן. לפיכך, ההצעה של הספק אשר יוכרז כספק זוכה שני, תעמוד בתוקפה למשך 90 (תשעים) יום נוספים לאחר סיומו של הליכי המכרז, כדי לאפשר את ההתקשרויות החלופיות הנ"ל.
- 1.12.10.1 למען הסר ספק, אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכותו של המזמין לפעול בכל דרך אחרת במקרה כזה, לרבות - מבלי לגרוע מכלליות האמור - לפרסם מכרז חדש, הכולל לפי שיקול דעתו הבלעדי.
- 1.12.10.2 בנוסף, אין בבחירת המציע הבא ו/או בכריתת הסכם עמו כדי לפגוע בכל זכות או טענה שיעמדו למזמין או מי מטעמו, כנגד הזוכה הראשון במכרז.



1.12.10.3 אם ההחלטה על בחירת הזוכה השני תיעשה לאחר תום תוקף ההצעה, תידרש הסכמת הזוכה למימוש ההתקשרות.

פרק 2: מסמך האפיון – תיאור השירות הנדרש

- 2.1 הנהלת בתי המשפט מבקשת בזאת לערוך מכרז מסגרת לבחירת ספקים פוטנציאליים המפעילים תוכנות מחשבוניים משפטיים, לשם רכישת רישיונות גישה לתוכנה דרך רשת בתי המשפט עבור שופטי ועובדי המשרד.
- 2.2 התוכנה תתבסס על מדדי מחירים שמתעדכנים אוטומטית על בסיס חודשי, ריבית החשב הכללי לפי חוק ריבית והצמדה תשכ"א 1961 שטרם ממוצע במשק שמתעדכן פעם בחודש וכן צריכה להיות התאמה בדרך החישוב של המחשבוניים עם ההלכות המשפטיות כפי שנקבעות על ידי בתי המשפט השונים. פניה זו מיועדת לבתי תוכנה להם תוכנה המהווה פלטפורמה לביצוע כל החישובים המשפטיים הדרושים מכל תחומי המשפט לרבות: מחשבוני עבודה, מחשבוני משפחה, מחשבוני נזיקין, מחשבוני מקרקעין.
- 2.3 בין כל אחד מהספקים הזוכים לבין המזמין ייכרת הסכם מסגרת וזהות הספקים שממנו תבוצע בפועל הזמנה של השירותים תיקבע במהלך תקופת ההתקשרות, בהתאם לתנאי המכרז, הסכם המסגרת ועל פי תקנה 17 ו' לתקנות חוק חובת המכרזים. יודגש כי הנהלת בתי המשפט איננה יודעת להעריך במדויק בשלב זה את היקף השירותים שידרשו במסגרת ההסכם מכל ספק וספק. לפיכך השירותים יבוצעו לפי הזמנות בפועל, ללא התחייבות מצד הנהלת בתי המשפט להיקף מינימאלי, אשר תבוצענה לאחר ביצוע שאלון למשתמשי המשרד ופנייה לקבלת הצעות ממספר ספקים, בהתאם לתוצאות שאלון המשתמשים הפוטנציאליים ועל פי שיקול דעתה של הנהלת בתי המשפט.
- במערכת בתי המשפט מכהנים ו/או מועסקים כ-300 משתמשים פוטנציאליים, כאשר היקף המשתמשים עשוי לגדול/לקטון בהתאם להנחיות מנהל בתי המשפט. הנהלת בתי המשפט תרכוש מהספקים שיקללו במאגר, בהתאם לתוצאות שאלון וע"פ בחירת המשתמש (כמפורט בפרק 5 למכרז זה) רישיון אחד בלבד לכל שופט. רישיון זה ישמש את השופט ואת צוות לשכתו (עוזר משפטי, מתמחה וכו') - שובל של עד 3 אנשי צוות, כאשר כולם משתמשים בבסיס נתונים ייחודי לאותו שופט/לשכה, ולכל אחד יכולת עבודה במקביל, בו זמנית ברשת וירטואלית אישית, מכל מחשב בלשכה/אולם, ודוחות החישוב נשמרים לעיני קבוצת העבודה המצומצמת שלו בלבד) (שיהיה אישי ובלתי מוגבל) (להלן: "רישיון שימוש/מנוי אישי") שיעניק זכות כניסה לאתר הספק ושימוש במידע שבו.
- מציעים המעוניינים להיכלל במכרז מסגרת זה מתבקשים להגיש הצעת מחיר לרישיון שימוש/מנוי אישי שנתית **שלא תעלה על 700 ₪, כולל מע"מ**. הצעה זו תוגש על גבי טופס הצעת המחיר בנוסח המפורט בנספח ד' למסמכי המכרז
- 2.4 הנהלת בתי המשפט רשאית, על פי שיקול דעתה לרכוש מהספקים הזוכים גם רישיונות למספר משתמשים בו זמנית (להלן "רישיון שימוש/מנוי בו זמני") באמצעותם תתאפשר כניסה למאגר הספק ושימוש במידע שבו, למספר משתמשים בעת ובעונה אחת. הכניסה למאגר הספק במסגרת זו תהיה באמצעות שימוש בדפדפן האינטרנט מרשת המחשבים של הנהלת בתי המשפט בלבד) באופן ישיר או באמצעות חיבור מרחוק הנקרא "גישה מהבית" חיבור לרשת המשרד המתאפשר גם כאשר המשתמש - אינו שוהה במקום העבודה ע"י גלישה לאתר הספק מכתובת ה IP של הנהלת בתי המשפט.
- 2.5 בגין כל עשרה רישיונות שימוש/מנוי אישיים שיוזמנו, תהיה זכאית הנהלת בתי המשפט לקבל רישיון בו זמני אחד. בנוסף, המציעים מתבקשים להגיש על גבי טופס הצעת המחיר בנספח ז' למסמכי המכרז, הצעת מחיר לרישיונות שימוש/מנוי בו זמני נוספים באופן להלן: עבור כל 10 משתמשים בו זמנית מעבר למספר המשתמשים בו זמנית להו זכאית המזמינה בהתאם לסעיף 2.4 תשלם הנהלת בתי המשפט את המחיר בו נקב המציע בסעיף.. להצעת המחיר (המציע ינקוב עלות לכל 10 משתתפים ולא עלות אישית)



- לעניין קביעת כמות רישיונות שימוש/מנוי בו זמני תילקח בחשבון כמות הרישיונות שהנהלת בתי המשפט זכאית לה ע"פ סעיף לדוגמא : במקרה בו תזמין הנהלת בתי המשפט 260 רישיונות אישיים , ותהיה זקוקה ל 30 רישיונות שימוש/מנוי בו זמניים , תהא זכאית לקבל 26 רישיונות שימוש/מנוי בו זמני ללא כל עלות בהתאם לסעיף 2.1.7 ועבור כל אחד מיתר 4 הרישיונות תשלם בהתאם לתעריף הספק לעלות 10 משתמשים בו זמנית כפי שנקב בהצעתו בסעיף ב' בטופס הצעת המחיר (נספח ז')
- 2.6 כל משתמש, עבורו תרכוש הנהלת בתי המשפט רישיון שימוש/מנוי אישי ו/או רישיון שימוש/מנוי בו זמני יהיה זכאי לקבל שירותי תמיכה ללא הגבלה לסיוע בפתרון תקלות ובעיות ומענה לשאלות.
שעות התמיכה יהיו בימים א-ו' בין השעות 08:00-16:30 (ביום ו' השעות – 08:00-12:00)
- 2.7 הנהלת בתי המשפט רשאית, בתיאום עם הספקים הזוכים, להעביר את זכות השימוש ברישיון שימוש / מנוי אישי של משתמש אשר הופסקה זכאותו לרישיון מסיבות כאלה ואחרות (לרבות עזיבתו את שירות המדינה, יציאה לחופשת לידה וכדו') למשתמש זכאי אחר.
רישיון שימוש/מנוי אישי שהחמן במהלך שנת ההתקשרות , יחויב בתעריפים שהוצעו ע"י הספקים הזוכים/ים על פי החלק היחסי שנותר עד לסיום שנת ההתקשרות.
- 2.8 פיקוח המזמינה :
- הספקים/ים הזוכים/ים יאפשרו/ו לנציג המזמינה או מי מטעמה לבקר את פעולותיו, לפקח על ביצוע מכרז זה ועל הוראות ההסכם שיחתם בעקבותיו, לרבות פיקוח על השירותים.
- 2.8.1 הספקים/ים הזוכים/ים יישמעו/ו להוראות נציג המזמינה או מי מטעמה בכל העניינים הקשורים לאספקת השירותים כמפורט במכרז ובהסכם שיחתם בעקבותיו.
- 2.8.2 נציג המזמינה רשאי בכל עת לבדוק את טיב השירותים ומתקניו וכן את הסידורים הכרוכים באספקת השירותים.
- 2.8.3 מצא נציג המזמינה כי קיים ליקוי כלשהו –הזוכה/ים מתחייבים לתקן את הליקוי באופן מיידי.
- 2.8.4 הספקים/ים הזוכים/ים מתחייבים לתת כל דיווח שיידרש בכתב, או באמצעים טכנולוגיים, הכל כפי שיידרש על ידי נציגיה המוסמכים של המזמינה.

2.9 אמנת שרות ופיצויים מוסכמים

- 2.10 אמנת שרות ופיצויים מוסכמים :לשם הבטחת עמידת הספק בדרישות מכרז זה נקבעה אמנת שירות ומנגנון פיצויים מוסכמים, כמפורט להלן.
- 2.10.1 בסעיף זה מוגדרים הפיצויים המוסכמים אותם ישלם הזוכה בגין אי עמידה ברמת השירות המפורטת במסמכי המכרז.
- 2.10.2 זוכה שלא יעמוד ברמת השירות המוגדרת ישלם פיצוי מוסכם, על פי מידת החריגה מהרמה המוגדרת ובהתאם לטבלת הפיצויים המוסכמים שבסעיף זה. המזמינה תהא זכאית לנכות את סכום הפיצויים המוסכמים הנקובים מכל תשלום שיגיע לספק או לגבותם בכל דרך חוקית אחרת, לרבות חילוט הסכום מהערבות הבנקאית לביצוע.
- 2.10.3 תשלום הפיצויים או ניכויים מסכומים המגיעים לזוכה לא ישחררו את הזוכה מהתחייבויותיו על פי מסמכי המכרז.
- 2.10.4 הזוכה אינו רשאי לגרוע סכום הפיצוי המוסכם משכר עובדיו.
- 2.10.5 אין האמור בא לפגוע בכל תרופה אחרת שהמזמינה זכאית לה לפי מכרז זה ועל פי כל דין
- 2.10.6 נציג המזמינה יעביר לזוכה את השגותיו ואת תלונותיו בגין הליקוי ברמת השירות. ככל שהליקוי לא יטופל לשביעות רצונה של המזמינה בתוך 3 ימי עסקים, תודיע המזמינה בכתב לנציג הזוכה כי הפיצוי על הנזקים בגין הליקויים המתוארים שלא תוקנו במסגרת הזמן שייעדה לכך המזמינה, יקוז מסכום החיוב על פי הטבלה המפורטת להלן .
- 2.10.7 לזוכה תהיה זכות לטעון בכתב נגד הקיזוז תוך 7 ימי עבודה חאת מיום שליחת ההודעה.



| אירוע | פיצוי מוסכם בש"ח לא כולל מע"מ |
|--|---|
| זמן ההמתנה עד למענה, בעת קריאה טלפונית במוקד התמיכה: מענה לשיחה תוך 60 שניות מרגע הקריאה במרכזיית הספק, 30 ש"ע עבור כל חריגה של 60 שניות מעבר למדד השירות הנדרש. | 30 ש"ע עבור כל חריגה של 60 שניות מעבר למדד השירות הנדרש |
| זמן חיבור משתמש חדש לתוכנה: תוך 24 שעות ממועד קבלת הזמנה מנציג המזמינה | 300 ש"ע בגין כל חריגה של 24 שעות מעבר למדד השירות הנדרש |
| איחור בהגשת חשבונית בהתאם לחוק המע"מ | 50 ש"ע על כל יום איחור בהגשת חשבונית |

פרק 3: תנאי סף

3.1 תנאי סף מנהליים –

3.1.1 המציע עומד בדרישות חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"),

וברשותו כל האישורים הנדרשים לפי חוק זה. להוכחת עמידה בתנאי זה על המציע להגיש:

- 3.1.1.1 תצהיר מלא ומפורט על פי הנוסח **נספח א': נוסח תצהיר**.
- 3.1.1.2 אישור פקיד מורשה, רואה חשבון או יועץ מס, המעיד שהמציע מנהל פנקסי חשבונות על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975 או שהוא פטור מניהולם ומדווח לפקיד שומה על הכנסותיו וכן מדווח למנהל מס ערך מוסף על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף. **אישור זה יסומן ע"י המציע כנספח א'1.**
- 3.1.1.3 תצהיר בדבר העסקת עובדים עם מוגבלות בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים (תיקון מס' 10 והוראת שעה) התשע"ו 2016 ולחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 **ע"פ הנוסח שבנספח ב'.**
- 3.1.1.4 המציע לא הורשע בעברות לפי חוק עובדים זרים, תשנ"א-1991 ולפי חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987. לצורך עמידה בתנאי זה יצרף המציע תצהיר המאומת על ידי עורך דין בדבר העדר הרשעות בעברות לפי חוק עובדים זרים, תשנ"א-1991 ולפי חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987 **ע"פ הנוסח שבנספח ג'.**

- 3.1.2 **המציע רשום במרשם המתנהל ע"פ דין**. להוכחת תנאי זה יצרף המציע אישור לדוגמא: במידה ומדובר בחברה, על המציע לצרף העתק אישור התאגדות מאת רשם החברות, במידה ומדובר בעמותה – יש לצרף אישור מרשם העמותות, במידה והמציע המציע רשום כעוסק מורשה במע"מ –יש לצרף העתק תעודת עוסק מורשה. האישור יהיה תקף על שמו של המציע נכון למועד האחרון להגשת הצעות המציע אישור זה יצורף יסומן ע"י המציע **כנספח א'2.**

- 3.1.3 **ככל שהמציע תאגיד, המציע אינו בעל חובות אגרה שנתית ברשות התאגידים בשנים שקדמו לשנה שבה מוגשת ההצעה והחברה/שותפות אינה חברה מפרת חוק או בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק**. לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף, יש לצרף נסח חברה/שותפות מרשות התאגידים, עדכני לשנה בה מוגשת ההצעה, המוכיח כי למציע אין חובות אגרה שנתית לרשם החברות, וכי החברה אינה מפרת חוק או שהיא בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק. במידה ומפורט חוב לרשם התאגידים בנסח המצורף, יש לצרף אישור על תשלום החוב לרשם התאגידים. נסח זה יצורף ויסומן ע"י המציע כנספח א'3.

- 3.1.4 **מציע שהוא עסק בשליטת אישה יצרף להצעתו אישור ותצהיר** כמשמעותם בסעיף י' לחוק חובת מכרזים בנוסח **נספח י"א**

- 3.1.5 על המציע לצרף תצהיר מאומת כדין, הכולל בין היתר התחייבותיו בדבר שימוש בתוכנות מקוריות, שמירת סודיות והצהרה על אי הפרת זכויות יוצרים, על גבי הנוסח נספח א' למסמכי המכרז.

3.2 תנאי סף מקצועיים

- 3.2.1 למציע **ותק** מוכח של 3 שנים רצופות לפחות ב 5 השנים האחרונות (2016-2020) באספקת שירותים נשוא המכרז



להוכחת עמידתו בתנאי זה, יצרף המציע תצהיר בנוסח **נספח ו'** למסמכי המכרז הכולל רשימת המקומות/אתרים, תיאור השרות הניתן לרבות שם הלקוח, פרטי איש הקשר מטעם הלקוח (שם, תפקיד, מספר טלפון קווי, מספר טלפון נייד, כתובת דוא"ל)

שינוי ארגוני במציע: במקרה שבו המציע, כאישיות משפטית עצמאית, אינו עומד בתנאי הסף המפורטים במכרז ושבעברו של המציע התרחש שינוי ארגוני באופן בו הפעילות הרלוונטית לצורך עמידה בתנאי הסף השתלבה אצל המציע, יוכל המציע לצרף לנתוניו את נתוני הגוף בו התקיימה הפעילות לפני השינוי הארגוני. החלטה בדבר הכרה כאמור תהיה בכפוף לשיקול דעתה של המזמינה.

על אף האמור לעיל, שומרת המזמינה לעצמה את הזכות לאפשר למציע אשר לא צירף אישור מהאישורים המפורטים לעיל, להשלים את הגשת המסמכים במועד המאוחר למועד פתיחת המעטפות (להלן – "צירוף מאוחר"). צירוף מאוחר כאמור לעיל, יתאפשר רק מקום שהוברר, כי המסמכים היו בידי המציע במועד הגשת הצעה וכי לא צורפו רק בשל טעות בתום לב של המציע.

פרק 4: אופן הגשת ההצעה ומסמכים נדרשים

ההצעה תימסר במעטפה סגורה, עליה יירשם: שם המכרז, מספר המכרז, כתובת המזמינה בלבד. המעטפה הסגורה תכלול שתי מעטפות פנימיות:

4.1 מעטפה אחת תכיל את כל מסמכי ההצעה הנדרשים מלבד הצעת המחיר (נספח ז' - שתוכנס למעטפה נפרדת) על גבי מעטפה זו יירשמו שם המציע, כתובתו ומס' הטלפון להתקשרות. מסמכי האיכות יוגשו כאשר הם כרוכים ומחולקים לפרקים, כאשר יקדים לכל פרק עמוד עם שם הפרק, לפי הסדר המפורט בטבלה שלהלן.

| מס"ד | שם החוץ | המסמכים הנדרשים הערות | הערות |
|------|--------------------------------|---|----------|
| 1 | עמוד ראשון: פרטי המציע | פרטי המציע ואיש הקשר מטעמו | נספח ד' |
| 2 | חוץ ראשון: מסמכי המכרז | מסמכי המכרז חתומים, לרבות דוגמת החוזה ונספחיו | |
| 3 | | שאלות הבהרה | |
| 4 | חוץ שני: תנאי סף מנהליים | נוסח תצהיר מנכ"ל | נספח א' |
| 5 | | אישור ניהול ספרים | נספח א1 |
| 6 | | אישור המציע לפיו הוא רשום במרשם המתנהל עפ"י דין | נספח א2 |
| 7 | | נסח התאגיד | נספח א3 |
| 8 | | תצהיר בדבר עובדים עם מוגבלות | נספח ב' |
| 9 | | תצהיר בדבר היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום | נספח ג' |
| 10 | | תצהיר בדבר עסק בשליטת אישה (ככל שרלוונטי לגבי המציע) | נספח י"א |
| 11 | | חלקים חסויים בהצעה | נספח ה' |
| 12 | חוץ שלישי: תנאי סף מקצועיים | וותק המציע | נספח ו' |

4.2 מעטפה שניה תכיל את הצעת המחיר של המציע בשני עותקים, חתומה בחתימות מלאות ומחייבות במקור אם המציע הוא חברה או שותפות רשומה - יחתום רק מי שהוסמך לכך כדין, בתוספת חותמת התאגיד. על גבי מעטפה זו יירשם "הצעת מחיר" בלבד. מעטפה זו תצורף להצעה כשהיא סגורה. יש להקפיד על הפרדת המעטפות כנדרש, כדי לאפשר את תהליך הבדיקה המתואר בהמשך. יש לשים לב, כי המעטפות השונות תיפתחנה בשלבי בדיקה שונים.

4.3 על המציע להגיש 3 מארזים זהים ומלאים: אחד מקור ו-2 עותקים, כאשר אחד מהעותקים יינתן באמצעות מדיה

מגנטית או דיגיטלית (כגון התקן זיכרון חיצוני בחיבור USB). על המארז המקורי יצוין "מכיל מסמכים מקוריים".

4.3.1 עותק ההצעה המקורי יוחתם בכל עמוד בחותמת המציע, בחתימת מורשי חתימה בראשי-תיבות ובחתימה מלאה בדף האחרון. שאר העותקים יהיו העתקים של המקור.

4.3.2 יובהר, כי הנהלת בתי המשפט שומרת לעצמה את הזכות להפחית עד 2 נקודות ברכיב האיכות, הצעה אשר לא תוגש במתכונת כנדרש לעיל.



פרק 5: הקריטריונים לבחירת ספקי המסגרת ואופן תהליך הזמנת השירותים הנדרשים

בדיקת המכרז ותהליך הזמנת השירותים ייעשו כדלהלן:

- 5.1 ראשית תיבדק הצעתו של המציע מבחינת עמידתה בתנאי הסף כפי שפורטו בפרק 3 במכרז זה. מציע שלא יעמוד בתנאי הסף תיפסל הצעתו.
- 5.2 הצעות שעמדו בתנאי הסף, יהיו מציעים שהצעתם נבחרה על ידי ועדת המכרזים של עורך המכרז כהצעה זוכה, ויכללו במאגר הספקים המפעילים תוכנות שירותים משפטיים למתן שירותי חישובים משפטיים למשתמשי הנהלת בתי המשפט עם הודעת הזכייה במכרז ולא יאוחר מחלוף 10 ימי עבודה, מחוייבים הספקים הזוכים במכרז זה לחתום על המסמכים הבאים:
- 5.3.1 הסכם מסגרת כדוגמת ההסכם המצורף למכרז זה ומסומנת כנספח ח' למסמכי המכרז.
- 5.3.2 התחייבות לסודיות ולהיעדר ניגוד עניינים בהתאם לנוסח נספח ט' למסמכי המכרז
- 5.4 כמו כן, ספקי המסגרת יידרשו, בכפוף לשיקול דעתה של המזמינה, להגיש דיווחים וחשבוניות הנדרשים לצורך תשלום עבור שירותיהם, במסגרת פורטל הספקים הממשלתי, בשים לב להוראות התכ"מ מס' 7.7.1.1 ויתר הוראות התכ"מ הרלוונטיות, והנחיות החשב הכללי הרלוונטיות. ספק המסגרת יידרש לחתום על חוזה שימוש בפורטל הספקים, לחילופין ימציא אישור כספקים העושה/ים שימוש בפורטל הספקים. יודגש, הזוכים יישאו בעלות הכרוכה בהתחברות לפורטל הספקים הממשלתי (סך ממוצע של כ- 300 ש"ח עבור הנפקת כרטיס חכם).
הרישום מתבצע מול משרד האוצר, במוקד הרישום לפורטל הספקים.
- יש להעביר למוקד הרישום את המסמכים הנדרשים: טופס רישום מלא, חוזה רישום לפורטל הספקים חתום, וכרטיס חכם - הכניסה לפורטל הספקים מבוצעת בהזדהות ע"י כרטיס חכם בעל חתימה מאושרת, אותו יש לרכוש מאחד הגופים המאשרים שהותרו על ידי משרד המשפטים.
- לפרטים נוספים ניתן לקבל באתר החשב הכללי <https://mof.gov.il/AG/Pages/PortalSapakim.aspx> או לפנות למוקד הרישום בטלפון 03-9778799 / בדוא"ר sapakim@inbal.co.il טרף לפורטל הספקים הממשלתי:
- 5.5 לאחר מתן הודעת הזכייה על ידי עורך המכרז, וחתימה על הסכם המסגרת, ואחת לתקופת התקשרות, תפנה הנהלת בתי המשפט לכלל הספקים הזוכים שזכו לקבלת מידע פרסומי המציג את יתרונות המאגר של כל ספק. איש הקשר מטעם הנהלת בתי המשפט יפיץ את המידע הפרסומי של כלל הספקים למשתמשי המשרד הזכאים לשירות ולאחריו, תערוך הנהלת בתי המשפט שאלון בחירה למשתמשים הזכאים בו יתבקשו לבחור במאגר המועדף עליהם מתוך רשימת הספקים הזוכים במכרז זה, לאחר ששקלו את המידע שהופץ ע"י נציג המשרד.
- 5.5.1 יובהר כי שאלון הבחירה הינו הליך פנימי של הנהלת בתי המשפט. הספקים אינם רשאים לפנות למשתמשים בקשר לשאלון זה, בין אם באמצעות פניה ישירה לרבות באמצעות הודעת דואר אלקטרוני ובין באמצעות פניה עקיפה ולרבות פרסום הודעה באתרי הספקים.
- 5.5.2 בהתאם לתוצאות השאלון יפנה נציג מטעם הנהלת בתי המשפט באמצעות דואר אלקטרוני/פקס לקבלת הצעות מספקי המאגר שנבחרו על ידי אוכלוסיית המשתמשים (להלן: "פנייה פרטנית"). הפנייה תכלול את הכמות הרישיונות/מנוי אישיים הנדרשת מכל ספק בהתאם לבחירת המשתמשים וכן את כמות הרישיונות שימוש/מנויים בו זמנית בהם המשרד מעוניין, אם בכלל (בהתאם לדוגמת טופס הפניה- נספח י"ב למסמכי המכרז)
- 5.5.3 הצעות הספקים יוגשו לא יאוחר משלושה ימי עבודה מיום ביצוע הפנייה הפרטנית. יובהר בזאת כי מחיר ההצעה במסגרת הפניה הפרטנית, לא יעלה על מחיר ההצעה כפי שהוגשה על ידי הספק במענה למכרז מסגרת זה (נספח ז' למסמכי המכרז) אם ספק לא ענה לפניה הפרטנית, תראה הנהלת בתי המשפט בהצעת המחיר שהוגשה על ידו במכרז כמחיר מחייב לעניין הפנייה הפרטנית.
- 5.5.4 להבטחת ביצוע הצעתו וכל התחייבויותיו בהסכם המסגרת רשאית הנהלת בתי המשפט לכלול בפנייה פרטנית הוראה המחייבת את הספק להגיש ערבות ביצוע בסך של 5% מאומדן ההיקף הכספי (ללא מע"מ) של ההתקשרות במסגרת הפנייה הפרטנית, לפקודת המשרד, צמודה למדד המחירים לצרכן. הערבות תהא ערבות בנקאית או ערבות של חברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על פי חוק הפיקוח על עסקי הביטוח, התשמ"א - 1981, הערבות תהיה אוטונומית, בלתי מותנית ובלתי ניתנת לביטול. הערבות תהיה בתוקף למשך כל תקופה של ההזמנה ולמשך 60 ימים נוספים לאחר מכן, בנוסח שבנספח י' למסמכי המכרז.



הערבות תשמש להבטחת מילוי תנאי ההתקשרות על ידי המציע שיזכה במכרז וכבטחון לקיום התחייבויותיו לעניין הספקת הטובין או השירותים או העבודות נושא המכרז. ועדת המכרזים תהיה רשאית להחליט על חילוט מלא או חלקי של הערבות במקרה בו לא עמד הספק בהתחייבויותיו בהתאם לחוזה ההתקשרות או בהתאם לתנאי המכרז. ועדת המכרזים לא תקבל החלטה בדבר חילוט ערבות, אלא לאחר שנתנה הזדמנות למציע או לספק, לפי העניין, להשמיע טענותיו בעל פה או בכתב.

5.5.5 הנהלת בתי המשפט רשאית לבצע פניות פרטניות נוספות במהלך שנת ההתקשרות באם יתעורר הצורך ברכישת רישיונות שימוש/מנויים אישיים/ בו זמנית נוספים. במקרים אלו הפנייה תתבצע לספקים רלוונטיים כמפורט בפרק זה, בהתאם לבחירת המשתמשים הזכאים ועל פי שיקול דעתה של הנהלת בתי המשפט.



פרק 6: תמורה

- 7.1 ביצוע העבודה/השירותים ייעשה אך ורק על פי האמור במכרז זה ובהסכם ההתקשרות. חריגה שאינה מלווה באישור מורשי החתימה במשרד לא תאושר.
- 7.2 עבור השירות יגישו הספקים הזוכים חשבוניות לתשלום פעמיים בשנה, כל אחת בגין מחצית שנת ההתקשרות, לכל חשבונית תצורפנה כמות המנויים עבורם נרכשו הרישיונות.
- 7.3 יודגש כי המזמינה רשאית לקנוס את הספק בגין איחור בהגשת החשבונית החודשית בהתאם למנגנון הקנסות המפורט בפרק 2 למסמכי המכרז
- 7.4 החשבונית המפורטת תיבדק על ידי היחידה המקצועית מטעם הנהלת בתי המשפט.
- 7.5 לאחר שיאושרו החשבוניות ע"י הגורמים הרלוונטיים, כאמור, תועברנה החשבוניות לתשלום ליחידת הרכש המרכזית של המזמינה.
- 7.6 תשלום החשבוניות ייעשה עפ"י הוראות החשב הכללי שמספרן 1.4.0.2 ו- 1.4.0.3 המשתנות מעת לעת.
- 7.7 הצעת המחיר עבור כל יחידת תמורה שהוגשה ע"י הספק הזוכה במסגרת הצעתו בפניה הפרטנית הינה סופית ולא מותנית. כוללת מע"מ וכל מס אחר, אם הספק מחויב בו. כל שינוי עתידי בגובה המע"מ ישנה את גובה התמורה שתשולם (במקרה של עליית המע"מ התמורה תתעדכן כלפי מעלה ובמקרה של ירידת המע"מ התמורה תתעדכן כלפי מטה).
- 7.8 הצמדת תעריפי המכרז:
- בהתאם להוראות החשכ"ל ביצוע ההצמדה יחל מהחשבונית הראשונה של ההתקשרות, בגובה של 100% למדד המחירים לצרכן, אחת לחודש, בהתאם להגדרות, תנאי וביצוע ההצמדה המפורטים להלן:
- 7.8.1 הגדרות:**
- 7.8.1.1 **הצמדה** – הסדר הנערך במסגרת התקשרות, אשר נועד להתאים את ערך הנכס, השירות או המחיר, לשינויים ברמת המחירים, בהסתמך על פרסומי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, בנק ישראל או פרסומים רשמיים ובלתי תלויים אחרים, מישראל ומחוץ לישראל. ההצמדה מחושבת על ידי השוואת ערך המדד בתאריך הקובע ביחס לתאריך הבסיס.
- 7.8.1.2 **תאריך קובע** – המועד על פיו נקבע המדד הקובע, לצורך תשלום ההצמדה עבור תקופה מוגדרת.
- 7.8.1.3 **תאריך בסיס** – המועד שממנו ואילך מחושבת ההצמדה, לאורך כל תקופת ההתקשרות.
- 7.8.1.4 **מדד קובע** – ערך המדד בתאריך הקובע, בהתאם לסוג ההצמדה (הצמדה למדד בגין או הצמדה למדד ידוע).
- 7.8.1.5 **מדד בסיס** – ערך המדד בתאריך הבסיס, בהתאם לסוג ההצמדה (הצמדה למדד בגין או הצמדה למדד ידוע).
- 7.8.1.6 **מדד בגין** – המדד הרשמי שפורסם, בגין החודש שבו חל התאריך הקובע.
- 7.8.1.7 **מדד ידוע** – המדד האחרון שפורסם באופן רשמי, נכון לתאריך הקובע, גם אם טרם פורסם המדד בגין אותו החודש.
- 7.8.2 תנאי ההצמדה**
- 7.8.2.1 תאריך הבסיס – המועד האחרון להגשת הצעת המחיר הסופית.
- 7.8.2.2 התאריך הקובע – תאריך החשבונית.
- 7.8.2.3 מדד / שער חליפין – מדד המחירים לצרכן.
- 7.8.2.4 סוג המדד – מדד ידוע.
- 7.8.2.5 תדירות ההצמדה – חודשית.
- 7.8.2.6 חלקיות ההצמדה – 100%.
- 7.8.3 אופן חישוב ההצמדה**
- 7.8.3.1 חישוב ההצמדה יבוצע אחת לתקופה, בהתאם לתדירות ביצוע ההצמדות שנקבעה בסעיף 7.8.2



- 7.8.3.2 ההצמדה בפועל תתבצע בהתאם למועד פרסום המדד הרלוונטי. ככל שהתאריך הקובע אינו יום
עדכון המדד, ביצוע ההצמדה יחל ביום עדכון המדד האחרון, הקודם לתאריך הקובע.
- 7.8.3.3 סכום ההצמדה שיחושב יתווסף או יופחת לתעריפים שנקבעו בהתקשרות.



פרק 7: שמירת סודיות, ניגודי עניינים ויחסי הצדדים

- 8.1 הספק מתחייב לשמור בסוד ידיעות ומידע שיגיעו אליו עקב ביצוע מכרז זה.
- 8.2 הספק לא ימסור ידיעה או מידע לאדם שלא יהיה מוסמך לקבלה ללא הרשאה בכתב מהמזמינה.
- 8.3 הספק ידאג שכל עובדיו וקבלני המשנה שלו ישמרו על המידע כאמור בחוק הגנת הפרטיות, התשמ"א - 1981 ותקנות הגנת הפרטיות (תנאי אחזקת מידע ושמירתו וסדרי העברת מידע בין גופים ציבוריים), התשמ"ו - 1986.
- 8.4 הספק יחזיר למזמינה כל חומר שיימסר לו בהקשר לפעילות זו בכל עת שיידרש לכך.
- 8.5 הספק יתחייב כי הוא או מי מעובדיו אינו נמצא במצב של חשש לניגוד עניינים בין עבודתו המוצעת לבין עבודה עם גופים אחרים הקשורים במישרין או בעקיפין למזמינה. בכל מקרה של קיום ניגוד עניינים כאמור, מתחייב הספק להודיע מראש למזמינה על קיום ניגוד עניינים ולפרט את מהותו. הספק יחתיים את עובדיו וכן כל עובד אשר יחליף במהלך ההתקשרות עובד קיים על הצהרה ברוח זו. במקרים בהם תסבור המזמינה כי קיים חשש לניגוד עניינים כאמור, תהא המזמינה רשאית לפעול כמתחייב מן העניין בהתאם לשיקול דעתה.
- 8.6 השירותים יינתנו במסגרת ארגונית של הספק בלבד. לעניין זה "מסגרת ארגונית" – לרבות איתור עובדים ו/או קבלני משנה, העסקתם, ניהול כל משא ומתן עמם, השגחה מתמדת על פעילותם, תשלום שכרם וכל תשלום סוציאלי נלווה אגב העסקתם, פיטוריהם והאחריות לכך, והטלת משמעת כמקובל במסגרת הספק.
- 8.7 הספק מצהיר, כי ידוע לו ולכל העובדים המועסקים על ידיו לצרכי ביצוע מכרז זה, כי הינם עובדים ומועסקים במסגרת הארגונית של הספק ולא של המזמינה. הספק בלבד יהיה אחראי כלפי כל המועסקים על ידיו לפי דיני העבודה והנזיקין. כן יהיה הספק לבדו אחראי לכל נזק שיגרם על ידיו, או בגין רכושו ונכסיו ועל ידי המועסקים על ידו למטרות חוזה זה. אם על אף האמור תחויב המזמינה כדן, לשאת חבות, או לעשות מעשה כלשהו, יפצה אותה על כך הספק באופן מלא.
- 8.8 הספק מתחייב לא להציג את השירותים הניתנים, לא כלפי עובדיו ומעסיקיו, לא כלפי ציבור הנהנים משירותים אלה, כפעולות שלמזמינה יש חלק בארגון, אולם הספק רשאי להציג את השירותים הניתנים לפי בקשת המזמינה, תחת פיקוחו, הכל לפי העניין.
- 8.9 בכל הקשור למערכת היחסים בין המזמינה לבין הספק, יחשב הספק, כספק עצמאי לכל דבר ועניין. הספק מודע לכך שלא מתקיימים יחסי עובד-מעביד בינו ו/או עובדיו ו/או קבלני המשנה מטעמו לבין המזמינה.
- 8.10 הספק אחראי לעובדים, לאיכות העבודה, לגיבוי למילוי מקום, להכשרת עובדים בהתאם לצרכים ובכלל זה השתלמויות וקורסים על חשבונו על פי צרכי השירותים במכרז.
- 8.11 הספק אינו רשאי להמחות (להעביר) לזולת את זכויותיו או את חובותיו לפי תנאי מכרז זה כולן או חלקן ללא הסכמה בכתב המזמינה.
- 8.12 אין הספק רשאי להעביר את ביצוע החוזה כולו או חלקו במישרין או בעקיפין לאחר, ללא הסכמה בכתב ומראש של המזמינה. הסכמה כאמור, אם ניתנה, לא תיצור יחסי חוזה כלשהם בין המזמינה לבין ספק אחר, והספק הזוכה יהיה בכל מקרה אחראי כלפי המזמינה לביצוע השירותים.



פרק 8: נזיקין, שיפוי ופיצוי

אחריות משפטית:

- 9.1 הספק יהיה אחראי באחריות מלאה ומוחלטת כלפי המשרד ויישא בכל פיצוי כספי ו/או סעד אחר שייתבעו או שיידרשו מהמשרד, שמקורם במעשים ו/או מחדלים שלו ו/או של העובדים מטעמו, לרבות קבלני משנה מטעמו במסגרת העסקתם לפי מכרז זה או כוחו.
- 9.2 הספק פוטר בזאת את המדינה מאחריות לכל תביעה אשר עלולה להיות מוגשת נגדה עקב העסקת עובדיו בפרויקט. הספק הזוכה מתחייב לשפות ו/או לפצות את המדינה בגין כל סכום שתחויב ובגין כל הוצאה שתיגרם לה עקב תביעה כאמור וזאת בלי שיהוי ובלא צורך בפנייה מוקדמת לערכאות. חובה זו תחול על הספק הזוכה כלפי המדינה אף אם יחליט ביהמ"ש המוסמך במקרה מסוים כי המדינה והספק הזוכה אחראים במשותף כלפי ניזוק או נפגע מסוימים, והספק ישיב, יפצה או ישפה את המדינה במלואו של כל סכום שתשלם כאמור.
- 9.3 הספק מתחייב לשלם כל סכום או פיצוי, המגיעים על פי כל דין לעובד או לכל אדם הנמצא בשירותו כתוצאה מקיום יחסי עבודה עם העובד עקב העסקתו בפרויקט.
- 9.4 הספק מתחייב לשאת בכל נזקי גוף ו/ או רכוש שיגרם למאן דהוא עקב מחדליו או הפועלים עימו ו/או מטעמו והוא מוותר בזאת על תביעה נגד המשרד בגין נזק או אבדן לרכוש ו/או לגוף כאמור.



פרק 9: אבטחת מידע, הגנת סייבר והגנת פרטיות

1. חוקים, תקנות ותקנים (M)

1.1. הספק מתחייב לעמוד לעמוד בדרישות החוק, התקנות והתקנים המפורטים להלן:

1.1.1. הוראות חוק המחשבים, התשנ"ה 1995.

1.1.2. הגנת פרטיות:

1.1.2.1. חוק הגנת הפרטיות, תשמ"א-1981.

1.1.2.2. תקנות הגנת הפרטיות (העברת מידע אל מאגרי מידע שמחוץ לגבולות המדינה), תשס"א-2001.

1.1.2.3. תקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע), תשע"ז-2017.

2. עקרונות וכללי אבטחת מידע

2.1. חובת אבטחת המידע וחובת הסודיות מהוות תנאי סף בלתי נפרד בהתקשרות.

2.2. הספק ידאג לאבטחת כל חומר שיגיע אליו במסגרת ביצוע התחייבותיו על פי הסכם זה ויהיה אחראי כלפי ה"ה על כל המידע המועבר אליו או דרכו.

2.3. באחריות הספק לדאוג לחיסיון, אמינות חמינות המידע של ה"ה שברשותו.

2.4. הספק נדרש לוודא הפרדת הפעילות המתבצעת עבור ה"ה מפעילויות עיבוד אחרות המבוצעות על ידו. הספק יודא הפרדה בין הפעילות עבור ה"ה (להלן הנהלת בתי המשפט) לבין פעילות עבור מזמינים אחרים או עבור עצמו.

2.5. לספק ולעובדיו תהיה מחויבות לעמוד במדיניות ובדרישות אבטחת המידע, הגנת הסייבר והגנת הפרטיות אשר יוגדרו על ידי ה"ה.

2.6. חובתו של הספק לדווח, אחת לשנה לפחות, להב"ה על אודות אופן ביצוע חובותיו לפי מסמך זה.

2.7. באחריות הספק לדווח להב"ה ברגע שהוא מודע על חשש או על אירוע דליפת מידע ו/או חריגה מהרשאה שניתנה ו/או אירוע אבטחת מידע או אירוע אבטחה.

2.8. הספק מתחייב לשתף פעולה עם ה"ה בכל אירוע חריג בו מעורב עובד הספק, או שקיים חשד למעורבות שיש עמה השלכה ישירה או עקיפה על ביטחון מערכות המידע של ה"ה.

2.9. קיים איסור על הספק להעביר מידע לצד שלישי (צד ג') כלשהו שקיבל במסגרת ההתקשרות או להשתמש במידע שאליו נחשף אגב ביצוע ההתקשרות או לכל מטרה אחרת שלא קשורה ישירות לביצוע ההתקשרות.

2.10. במידה והב"ה התירה לתת את השירות באמצעות גורם נוסף מטעם הספק, חובתו של הספק לכלול בהסכם עם הגורם הנוסף את כל הנושאים המפורטים במסמך זה.

2.11. הספק לא רשאי לעשות שימוש במידע המשוך להב"ה לשימושו זאת ללא קבלת אישור רשמי מראש מהב"ה.

3. דרישות אבטחת מידע

3.1. אבטחה פיזית וסביבתית

3.1.1. הספק יבטיח שהמערכות המשמשות לאספקת שירות ותוצרים להב"ה, יישמרו במקום מוגן, המונע חדירה וכניסה

אליו בלא הרשאה (מניעת גישה מגורמים בלתי מורשים) והתואם את אופי הפעילות ורגישות המידע בו.



3.1.2. תחזוקת ציוד: הספק מתחייב לתפעל ולתחזק את הציוד כראוי על מנת להבטיח את זמינותו ואמינותו בהתאם לתנאי ה-SLA.

3.1.3. יש להפריד בין המערכות המשמשות את ה"ה לבין מערכות המשמשות גורמים אחרים.

3.2. זיהוי ואימות

3.2.1. הספק יפעיל אמצעים מקובלים בהתאם לרגישות המידע כדי לוודא שהגישה למידע ולמערכותיו נעשית רק בידי בעל הרשאה המורשה לכך בלבד.

3.2.2. אופן הזיהוי ייעשה ככל האפשר על בסיס אמצעי פיזי הנתון לשליטתו הבלעדית של המורשה, במידה ולא ניתן להשתמש באמצעי פיזי- מאושר לעשות שימוש מבוסס על סיסמאות (14 תווים לפחות) ובתנאי שאורך הסיסמה והמורכבות יהיו בתצורה מקובלת ועדכנית בהתאמה לרגישות המידע, תבוצע נעילה לאחר לא יותר מ 5 ניסיונות שגויים, משתמש ינותק לאחר כ 20 דקות של אי פעילות ותבוצע החלפת סיסמאות מדי שישה חודשים לפחות.

3.2.3. נדרש להפעיל מנגנון לניתוק אוטומטי לאחר פרק זמן סביר של אי-פעילות.

3.2.4. אופן הזיהוי של משתמש ארגוני במערכת ארגונית פנימית יעשה תוך הסתמכות על מנגנון אימות זהות מבוסס על Active Directory ככול שניתן.

3.3. ניהול הרשאות גישה

3.3.1. יינתנו הרשאות בהתאם להגדרות תפקיד, הרשאת הגישה לכל תפקיד תהיה במידה הנדרשת לביצוע התפקיד בלבד. הגישה תסופק רק לבעלי הרשאה תקפה. נדרש ביטול ההרשאות במייד לשינוי משתמש אשר סיים את תפקידו.

3.4. בקרה ותיעוד גישה ונתוני אבטחה למידע פרטי או מידע מסווג

3.4.1. ינוהל מנגנון תיעוד אוטומטי (לוגים) שיאפשר ביקורת על הגישה למערכות המאגר המכילים מידע פרטי או מידע רגיש או ממשקי ניהול ובכלל זה נתונים אלה: זהות המשתמש, התאריך והשעה של ניסיון הגישה, רכיב המערכת שאליו בוצע ניסיון הגישה, סוג הגישה, היקפה, ואם הגישה אושרה או נדחתה.

3.4.2. מנגנון ניהול התיעוד האוטומטי יפעל באופן קבוע.

3.4.3. יש לדאוג ליישום בעלי הרשאות בדבר קיום מנגנון הבקרה והתיעוד האוטומטי.

3.4.4. יש לשמור את נתוני בקרה ותיעוד של גישה ונתוני אבטחה על מידע פרטי בהתאם לדרישות תקנות הגנת הפרטיות.

3.5. התקנים ניידים

3.5.1. יש להגביל אפשרות לחיבור התקנים ניידים למערכת בהתאמה לרגישות המידע ולסיכונים על המידע.

3.6. אבטחת התקשורת

3.6.1. הספק מתחייב לבצע הפרדה בין רשתות המאכלסות את מאגרי המידע של ה"ה ליישומים ולכלל הרשתות האחרות.

3.6.2. גישה או העברת מידע ברשת ציבורית או באינטרנט (אשר אושרה מראש), תיעשה תוך שימוש בשיטות הצפנה מקובלות.

3.7. גישה מרחוק (במידה ותאושר על ידי ה"ה מראש)

3.7.1. גישה מרחוק מרשת ציבורית או אינטרנט למערכות בתי המשפט מחייבת אישור מראש של ה"ה, ככלל לא מאושרת גישה זאת.



- 3.7.2. גישה מרחוק מחייבת שימוש נוסף בעוד אמצעי נוסף שמטרתו לזהות את המתקשר והמאמת את הרשאתו לביצוע הפעילות מרחוק (כגון אמצעי נוסף כגון סיסמה חד פעמית OTP).
- 3.8. אבטחת עמדות הקצה
- 3.8.1. חל איסור מוחלט לשמור מידע רגיש בתחנה של המשתמש שלא הותאמה למדיניות מסמך זה.
- 3.8.2. מחשבי הספק מהם ניתן לגשת למידע של הב"ה ולמערכותיה, יצוידו במערכת הפעלה ובתוכנות אנטי וירוס מעודכנות.
- 3.9. ממשקים מאובטחים (ככול שיהיה בהם צורך)
- 3.9.1. הממשק יכיל מרכיב הזדהות הדדי בין מערכות. יש למנוע שינוי מגורם בלתי מורשה. יש לדאוג לחסום את הגישה לממשקי הניהול של האפליקציה מפני גורמים לא מורשים ויש למנוע התחזות למערכת.
- 3.10. גיבוי ושחזור של נתונים ומידע המשויך להב"ה
- 3.10.1. הספק מתחייב לספק פתרון גיבוי ושחזור מוגן ומאובטח.
- 3.11. זמינות
- 3.11.1. הספק נדרש לעמוד בזמינות בהתאמה לדרישות ה SLA.
- 3.12. ביצועים
- 3.12.1. המערכות שיופקו יעמדו בדרישות המומלצות של היצרן לביצועים ברמה מקובלת וההולמת את התפקיד שלהם הם נועדו. על הספק לציין מראש האם קיימות דרישות קדם מטעם הב"ה לגבי נושא זה.
- 3.13. תוכנות
- 3.13.1. הספק מחויב להתקין תוכנות מורשות חוקיות בעלות רישיון תקף בלבד.
- 3.13.2. מערכות ההפעלה והתוכנות אשר ישמשו את המערכת יתמכו על ידי היצרנים.
- 3.13.3. ייעשה שימוש רק במערכות ובתוכנות שהיצרן תומך בגרסאות שלהן, אשר פועלות בגרסה עדכנית ואשר כוללות את עדכוני האבטחה האחרונים.
- 3.13.4. לא יעשה שימוש בתוכנות הכוללות פגיעויות קריטיות או גבוהות ידועות. במידה ותתגלה פגיעות קריטית או גבוהה באחריות הספק לספק מענה בפרק זמן קצר ככל הניתן.
- 3.13.5. יסופק מנגנון הגנה כנגד קוד זדוני או לגרום נזק או שיבוש למחשב או לחומר מחשב (פתרונות כגון אנטי וירוס), המנגנון יעודכן באופן תדיר למול איומים חדשים.
- 3.14. הקשחות
- 3.14.1. יש להסיר שירותים מיותרים, לעבוד עם גרסאות נתמכות של היצרנים ולהתקין תוכנה נגד קוד זדוני הכוללת עדכונים במערכות. הספק יקשיח את מערכותיו בהתאם להמלצות היצרנים המעורבים בפתרון שהטמיע.
- 3.15. פיתוח תוכנה
- 3.15.1. קוד התוכנה יכיל רק את הנרשם בתייעוד המסופק עם התוכנה ואשר סוכם עם הב"ה.
- 3.15.2. המערכת לא תבצע שינויי קוד במערכות נלוות כגון מערכת הפעלה, אשר פוגעים ברמת אבטחת המידע הכללית של מערכות המחשוב של המזמין.



3.15.3. הספק מתחייב כי בגרסאות עתידיות של המערכת לא יתבצעו שינויים מהותיים, להבדיל מבאגים לא צפויים, אשר יפגעו ברמת אבטחת המידע במערכת ללא אישור מפורש מהמזמין.

3.16. האפליקציה תממש בדיקת קלטים.

4. דרישות אבטחת מידע נוספות בשימוש ב"ענן"

4.1. ככלל, אישור שימוש ב"ענן" הנו בסמכות ובאישור בלעדי של ה"ה", אישור יינתן בצורה רשמית ובכתב במידת הצורך לספק.

4.2. ספק שאושר לו להפעיל שירות "ענן" מול בתי המשפט יבטיח כי המערכות יישמרו במקום מוגן, המונע חדירה וכניסה אליו בלא הרשאה, התואם את אופי פעילות המאגר ורגישות המידע בו וינקוט אמצעים לבקרה ולתיעוד של הכניסה והיציאה מאתרים שבהם מצויה המערכת לרבות של הכנסה והוצאה של ציוד אל ומהן.

4.3. יש להפריד בין המערכת לבין מערכות מחשוב אחרות.

5. ביקורות

5.1. על הספק להיות ערוך, בכל עת, לביקורת חיצונית. הביקורת תתייחס, בין השאר, למערכי האבטחה במתחם הספק, אשר להם זיקה או השפעה על אבטחת המערכת.

5.2. הספק מאשר מראש לממונה אבטחת המידע של ה"ה" או גורם צד ג' מטעם ה"ה" לבצע ביקורת פתע אצל הקבלן, כולל הסכמה מראש של הספק לחדירה לחומר מחשב.

5.3. ה"ה" יהיו רשאים לבצע בדיקות מערכי אבטחה, בקרת חסינות, איתור פרצות אבטחה ובדיקות יעילותם של מנגנונים ושל מערכות.

5.4. הספק יפעל ליישום המלצות הביקורת ולתיקון הליקויים, תוך פרק זמן סביר וללא עלות נוספת, כפי שייקבע על ידי ה"ה".

5.5. בנוסף, הספק יפעיל מערכת ביקורת פנים משלו.

6. בדיקות חוסן

6.1. הספק יערוך בדיקת חוסן בתדירות של אחת לשנה על חשבוננו וממצאי הבדיקה יועברו בהקדם הניתן להב"ה. במידת הצורך מתקיימים מבדקים חוזרים לוודא שהממצאים טופלו כנדרש זאת לפי שיקול דעת בתי המשפט.

7. אישורי בטחון

7.1. הספק מתחייב כי כל עובדיו ו/או מי מטעמו אשר יהיו בעלי גישה למאגרי ה"ה" ו/או יועסקו במסגרת התקשרות הספק עם ה"ה", יעמדו בתנאי סף לגבי רמת אמינות עובדים והעבר של עבירות הקשורות בשימוש במידע בהתאם לרגישות המידע וכן יהיו בעלי הכשרה מתאימה בהתאם לנדרש במסמכי המכרז וההתקשרות. בדיקת אימות הרקע של כל מועמד להעסקה כעובד הספק, מי מטעמו או משתמש צד שלישי, יעשו ע"י הספק כנדרש על פי דין ולפי כללי האתיקה הרלוונטיים, והיקפם יתאים לדרישות ה"ה", לסיווג המידע שיהיה נגיש להם ולסיכונים הצפויים.

7.2. הספק יהיה אחראי כלפי ה"ה" על כל פעילות עובדיו ו/או מי מטעמו במסגרת ההתקשרות.

7.3. הספק מתחייב שכל עובדיו, ו/או מי מטעמו ו/או משתמשי צד שלישי, מבינים את מלוא האחריות המוטלת עליהם בנוגע למידע הפרטי והמסווג ולאבטחתו וכי הם מתאימים לתפקידים שנועדו להם. על הספק להפחית סיכוני גניבה, הונאה או שימוש לרעה בגישה למידע של ה"ה" באמצעות נקיטת אמצעי הגנה סבירים ומקובלים (כגון מצלמות אבטחה, תיעוד גישה וכדומה), זאת מבלי לגרוע מהוראות נספח זה באשר לאבטחה הפיזית והסביבתית.



7.4. הספק נדרש לקיים הדרכות לעובדים הפועלים מול הב"ה בנושא אבטחת מידע, הגנת הפרטיות, דרישות החוק ותקנותיו ודרישות אודות חובותיהם בהסכם זה בטרם יקבלו גישה למידע ולמערכות מידע הרלוונטיות להסכם זה וכן אחת לשנה לפחות.

7.5. מנהל אגף הביטחון של הב"ה ו/או נציג אחר מטעם הב"ה יהיו רשאים לדרוש מהספק שלא להעסיק מי מעובדיו, גם לאחר שהחל את עבודתו, מבלי שיתנו טעם לכך והספק מתחייב מראש להרחיק את העובד מייד לאחר שידרש לעשות זאת. הב"ה לא יהיה חייב לפצות את הספק בדרך כל שהיא בגין זאת.

7.6. הספק מצהיר בזה כי ידוע לו שכל הידיעות אשר בידו ו/או אשר תגענה לידו ו/או לעובדיו תוך כדי מימוש התחייבויותיו במכרז זה ו/או בקשר עמו, הינן חסויות והוא מתחייב לשמור על כל מידע לשם ביצוע הפרויקט ו/או בקשר עמו. אין לפרסמן בכל הקשר או למסרן לצד שלישי ללא קבלת אישור מראש ובכתב מהב"ה.

7.7. חחה הנחתם עם עובדים חדשים יכלול התייחסות לאחריות העובד בכל הנוגע להיבטי אבטחת מידע, וילווה בהצהרת סודיות. חחה של הספק עם חברות כוח אדם/השמה או עם חברות המספקות שירותי מיקור חוץ, יכלול התייחסות בכל הנוגע לבדיקות המבוצעות בתהליכי גיוס העובדים. אבטחת מידע בעת העסקת עובדים והגברת המודעות שלהם נוהלי אבטחת מידע של הספק יגדירו מהן הפעולות שיש לבצע בכדי לשמור על נכסי המידע של הב"ה.

7.8. לעובדים (כולל עובדים חיצוניים לארגון) המסיימים את העסקתם בארגון, בין אם ביחמתם או ביחמת המעסיק, ייחסמו הרשאות הגישה למידע (בין אם למערכות מידע ובין אם לאמצעים פיזיים).

7.9. הספק יודא כי בסיום ההעסקה לא יישארו נכסי מידע של הארגון בידי העובד.

8. פרק זמן מותר לשימוש במידע וסיום התקשרות

8.1. הספק מורשה לעשות שימוש במידע על הארגון ומערכתיו רק בתקופת ההתקשרות בלבד ובהתאמה לאופי השירות והתוצרים המסופקים. מותר לספק לשמור מידע שהתקבל מהב"ה או מידע שצבר בזמן העבודה מול הב"ה רק למשך פרק הזמן הנדרש במישרין לביצוע תפקידו לפי החחה זאת בתצורה מוגנת התואמת את רגישות המידע והסיכונים הרלוונטיים.

8.2. הספק לא ישמור מידע או נתונים של הב"ה מעבר לתקופה של שנתיים, אלא אם כן קיבל על כך אישור מראש מטעם הב"ה ושמירת מידע זה נועדה לשם עמידה ישירה בדרישות ההתקשרות המופיעות.

8.3. עם סיום ההתקשרות עם הב"ה, על הספק לוודא כי כל המידע שהגיע אליו נמחק מכל אמצעי המדיה שברשותו, לרבות כוננים קשיחים, אמצעי גיבוי וכל מדיה מגנטית או אופטית אחרת.

8.4. ככל שקיימת הוראה בדין המחייבת שמירת המידע אצל הספק, יש לוודא כי אמצעי האבטחה והבקרה שהוגדרו בחחה עם הב"ה יישארו אפקטיביים לכל אורך תקופת השמירה.

8.5. ככל שנדרשת על ידי הספק זכות גישה למידע לאחר סיום ההתקשרות לצורך התגוננות בפני תביעות בקשר עם תפקידו לפי החחה, ניתן לשמור עותק של המידע באמצעי גיבוי מקובל אצל צד ג' נאמן אשר יהיה רשאי להתיר את הגישה למידע רק למטרות הנ"ל.

8.6. הספק יצהיר ויאמת ביצוע פעולות מחיקה, ביעור והשמדה של כל המידע שהגיע אליו במסגרת ההתקשרות עמו.

8.7. בתום ההתקשרות בין הצדדים. בין היתר יש לבדוק את הנושאים הבאים: יש לוודא החזרת כלל הרשומות, המדיה, הציוד והרכיבים השייכים לארגון אשר נעשה בהם שימוש לצורך עבודת הספק. כל זאת, לרבות פריטים הנמצאים בקרב כלל עובדי הספק וספקי המשנה שלו.



פרק 10: נספחים

| נספח א | נוסח תצהיר |
|----------|---|
| נספח א'1 | אישור ניהול ספרים |
| נספח א'2 | אישור המציע לפיו הוא רשום במרשם המתנהל עפ"י דין |
| נספח א'3 | נסח התאגיד |
| נספח ב' | תצהיר בדבר העסקת עובדים עם מוגבלות |
| נספח ג' | תצהיר בדבר היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום |
| נספח ד' | פרטי המציע |
| נספח ה' | חלקים חסויים בהצעה |
| נספח ו' | תצהיר אודות פרופיל המציע וניסיונו |
| נספח ז' | טופס הצעת מחיר |
| נספח ח' | הסכם מסגרת |
| נספח ט' | התחייבות לסודיות ולהיעדר ניגוד עניינים |
| נספח י' | נוסח כתב ערבות |
| נספח יא' | תצהיר בדבר עסק בשליטת אישה |
| נספח יב' | דוגמא לנוסח טופס פנייה פרטנית |



נספח א': נוסח תצהיר

אני החתום מטה _____ נושא ת.ז. שמספרה _____ המוסמך להתחייב בשם המציעה, לאחר שהזהרתי כי עלי לומר את האמת כולה ורק אותה וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק מצהיר ומתחייב בזה כדלקמן:

- א. למציעה אישור על ניהול ספרים על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו-1976 בחתימתו של פקיד מורשה כהגדרתו שם ובנוסף המפורט בתקנות עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות) (אישורים), התשמ"ח-1987; (מצ"ב האישור) האישור בתוקף עד ליום _____.
- ב. המציעה מדווחת למע"מ כדין.
- ג. המציעה עומדת בדרישות כל דין, לרבות לעניין תשלומים סוציאליים ושכר מינימום לעובדיה בכל מועד בו מתבצעים התשלומים לעובדים, ומתחייבת לקיים בתקופת ההתקשרות הוראות כל דין רלבנטיות לצורך ביצוע העבודה לפי המכרז לרבות דיני עבודה ובטיחות שונים.
- ד. למציעה ולכל מי שיופעל על ידה במסגרת הצעתה או מטעמה ישנם כל האישורים או הרישיונות הנדרשים על פי כל דין (לרבות: אישורים בדבר רישוי עסקים, אישורי העסקת עובדים כדין כנדרש לפי הקשר העניין ומהות המופעל).
- ה. כנגד המציעה לא מתנהלים הליכים משפטיים בין פליליים בין אזרחיים שיש להם זיקה לשירותים אותם היא מעניקה או שהיא תעניק או שיכולה להיות להם השלכה על אלו אותם היא מציעה לרבות הליכים היכולים להשליך על יכולתה לעמוד בהתחייבותיה עפ"י הצעתה.

[לחילופין: להלן פירוט ההליכים התלויים ועומדים כנגד המציעה, תמציתם והשלב הדיוני בו הם עומדים].

- ו. המציעה מתחייבת למסור כל מסמך המאמת את האמור בתצהיר זה, לפי דרישת המזמינה.
- ז. המציעה מתחייבת לשמור בסוד על כל מידע שיגיע אליה עקב פעילותה במסגרת מכרז מסגרת זה לרבות מידע הנוגע למשתמשי המשרד ובכלל זה שמות ו/או כתובות דוא"ל ו/או מספרי טלפון, אשר ימסרו למציעה על ידי המשרד לצורך פעילותה במסגרת מכרז זה.
- ח. המציעה מתחייבת שלא להפר זכויות יוצרים במהלך ביצוע התחייבותיה במסגרת מכרז זה.
- ט. אני החתום מטה מתחייב בזאת כי מאגר המידע יהא זמין למשתמשי המשרד במשך 24 שעות ביממה 7 ימים בשבוע, בכל ימות השנה זאת בתמורה לביצוע התקשרות על בסיס המחיר שהוצע במסגרת מכרז זה.
- י. המציעה מתחייבת לעשות שימוש לצורך מכרז מסגרת זה אך ורק בתוכנות מקוריות בעלות רישיון שימוש.
- יא. אני החתום מטה מצהיר בזאת כי התוכנה שבבעלותי _____ (שם התוכנה) הינה תוכנות מחשבוניים משפטיים למתן שירותי חישובים משפטיים והינו מופעל ברשת האינטרנט ו/או באמצעי מדיה מגנטית אחרים: _____ על ידי חברת _____ (שם המציעה) במהלך 3 שנים רצופות לפחות ב 5 השנים האחרונות (2016-2020)
- יב. המציעה מתחייבת לעמוד בהוראות אבטחת מידע, הגנת סייבר והגנת פרטיות כמפורט בפרק 9 למכרז. כמו כן מתחייבת המציעה לשמור סודיות ולא להפר זכויות יוצרים.
- יג. אני מסכים שיימסר להנהלת בתי המשפט כל מידע המצוי במרשם הפלילי כאמור בחוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, התשמא-1981 אודות המציעה ומנהליה שפרטיהם מפורטים להלן המנהלים: _____
- יד. להלן שמי וחתימתי ואני מצהיר כי האמור לעיל אמת.

תאריך

שם + חתימה

אישור

אני החתום מטה עו"ד _____ מאשר כי ביום _____ התייצב בפני מר _____ ת.ז. _____ המוסמך להתחייב בשם המציעה והמוכר לי אישית/אותו זיהיתי לפי ת.ז. מספר _____ ולאחר שהזהרתי כי עליו לומר את האמת כולה ורק אותה וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אישר באחזני את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפניי



תאריך

עו"ד, שם וחתימה

נספח א1: אישור ניהול ספרים

יצורף על ידי המציע

נספח א2: אישור המציע לפיו הוא רשום במרשם המתנהל עפ"י דין

יצורף על ידי המציע

נספח א3: נסח התאגיד

יצורף על ידי המציע



נספח ב': תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלות

אני הח"מ _____ ת.ז. _____, לאחר שהזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן/ת תצהיר זה בשם _____, שהוא המציע (להלן: "**המציע**"), המבקש להתקשר עם עורך התקשרות מספר _____ לאספקת _____ עבור _____ . אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

סמן X במשבצת המתאימה:

- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 **לא חלות** על המציע.
- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 **חלות** על המציע והוא מקיים אותן.

במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") **חלות על**

המציע, נדרש לסמן x במשבצת המתאימה:

- המציע מעסיק פחות מ- 100 עובדים.
- המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר, נדרש לסמן X במשבצת המתאימה:

- המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז, יפנה למנכ"ל משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמקרה הצורך, לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.
- המציע התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו, **פעל ליישומן** (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות, שלגביה נתן התחייבות זו).

המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנכ"ל משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימה וחותמת

שם מלא

תאריך



אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי, אשר ברחוב _____
בישוב/עיר _____, מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____, או המוכר/ת לי באופן
אישי, ואחרי שהזהרתי/וה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה
כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה וחותמת

מספר רישיון

תאריך



נספח ג': תצהיר בדבר היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן/ת תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "המציע"), המבקש להתקשר עם עורך התקשרות מספר _____ לאספקת _____ עבור _____. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו. משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק. המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.

(סמן X במשבצת המתאימה)

- המציע ובעל זיקה אליו **לא הורשעו** ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת הצעות (להלן: "מועד ההגשה") מטעם המציע, בהתקשרות מספר _____ לאספקת _____ עבור _____.
- המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות **וחלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.
- המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות **ולא חלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____ חתימה וחותמת

_____ שם מלא

_____ תאריך

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי, אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____, מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____, או המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____ חתימה וחותמת

_____ מספר רישיון

_____ תאריך

נספח ד': פרטי המציע

| | | |
|-----------|-----------|--------|
| נושא ראשי | נושא משני | הפרטים |
|-----------|-----------|--------|



| | | |
|--|--|---------------------------|
| | שם | נתונים כלליים על המציע |
| | מ.ר./ח.פ. | |
| | מס במקור | |
| | סוג התארגנות (חברה, שותפות): | |
| | תאריך התארגנות | |
| | שמות הבעלים (במקרה של חברה, שותפות) | |
| | שם המנהל הכללי | |
| | כתובת | |
| | טלפון | |
| | אתר החברה | |
| | כתובת דוא"ל | |
| | פרטי מורשי חתימה מטעם המציע | |
| | כתובת דוא"ל למשלוח הודעות תשלום מטעם המזמינה | |
| | שם | |
| | כתובת | |
| | טלפון | |
| | טלפון סלולרי | |
| | כתובת דוא"ל | |



נספח ה': חלקים חסויים בהצעה

לכבוד

ממשלת ישראל

באמצעות משרד: הנהלת בתי המשפט

א.ג.נ.,

הנדון: חלקים חסויים בהצעה

אני מבקש, שלא תינתן זכות עיון בסעיפים הבאים בהצעתי, בשל היותם סוד מסחרי ו/או מקצועי:

ידוע ומוסכם עלי, כי ועדת המכרזים בהנהלת בתי המשפט מוסמכת להחליט בעניין זה, עפ"י שיקול דעתה.

חתימת המציע:

חתימה וחותמת המציע

שם מלא של החותם בשם המציע

תאריך



נספח ו' – פרופיל תצהיר אודות פרופיל המציע וניסיונו –

אני, _____, בתוקף תפקידי כ- _____, וכמורשה חתימה בחברת _____ ("החברה"), מאשר בזאת כי החברה הינה גוף בעל ותק של 3 שנים רצופות במהלך 5 השנים האחרונות (2016-2020) במתן שירותים נשוא המכרז וכי היא מקיימת את דרישות הוותק הקבועות במכרז זה כתנאי סף.

פירוט הניסיון שבוצעו ע"י החברה:

| שם הארגון לו ניתנו השירותים | תקופת הפרויקט (ליום) | (מיום ועד | תיאור הפרויקט | כמות הרישיונות שסופקו לארגון בשנת התקשרות |
|-----------------------------|----------------------|---------------------------------|---------------|---|
| | | ____/____/____ - ____/____/____ | | |
| | | ____/____/____ - ____/____/____ | | |
| | | ____/____/____ - ____/____/____ | | |
| | | ____/____/____ - ____/____/____ | | |

ניתן להוסיף טבלאות נוספות במידת הצורך.

| תאריך | שם מלא של החותם בשם המציע | חתימה וחותמת המציע |
|-------|---------------------------|--------------------|
| | | |

אישור עו"ד

אני החתום מטה, _____ עו"ד, בעל רישיון מס' _____, _____ (כתובת), מאשר בזה שחתימות דלעיל הינן חתימותיהם של _____ ושל _____, המוכרים לי אישית/שזיהיתי אותם על פי תעודת זהות, וכי חתימות אלו מחייבות את המציע ביחס לנכונות הפרטים הכלולים בהצהרה זו.

 חתימת עו"ד



נספח ז' – טופס הצעת מחיר

לכבוד
הנהלת בתי המשפט
כנפי נשרים 22,
ירושלים

הנדון: הצעה כספית למכרז מסגרת מס' 00/2021 - רכישת רישיונות שימוש בתוכנות מחשבוניים משפטיים עבור משתמשי מערכת בתי המשפט

1. אני החתום מטה מציע בזאת את שירותי לספק להנהלת בתי המשפט את השירותים המתוארים במסמכי המכרז, על פי כל התנאים, התניות, והדרישות הכלולים במסמכים אלה ובמחירים המפורטים בהצעתי זו.
2. הנני מצהיר ומאשר, שקראתי בעיון רב את מסמכי המכרז על כל פרקיו, נספחיו, תנאיו וחלקיו, לרבות כל ההבהרות שפורסמו על ידי המזמין, חוזה ההתקשרות על נספחיו, הבנתי את האמור בהם ומסכים להם, לא יהיו לי כל תביעות או דרישות או טענות לעניין אי הבנה או אי ידיעה של תנאי המכרז ו/או תנאי החוזה על מסמכיהם ונספחיהם.
3. הנני מצהיר ומאשר כי אינני מצוי בהליכי פשיטת רגל או פירוק ולא מתנהלות נגד המציע תביעות מהותיות, שעלולות לפגוע בתפקודי, ככל שאזכה במכרז.
4. אין מניעה לפי כל דין להשתתפותי במכרז.
5. אין בהגשת הצעה במכרז או בביצוע ההתקשרות נשוא המכרז על ידי המציע, כדי ליצור ניגוד עניינים, בין במישרין ובין בעקיפין, בין המציע לבין המזמינה.
6. הריני מתחייב כי בידי היכולת והאמצעים הדרושים, לרבות האמצעים הכספיים ומשאבי האנוש העומדים לרשותי וכן את הידע המקצועי, הניסיון והמומחיות הנדרשים לצורך עמידה בתנאי המכרז.
8. הפרטים המופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי הח"מ באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר.
9. פרטי ההצעה לא הוצגו או יוצגו בפני כל אדם או תאגיד, אשר מציע הצעות במכרז זה.
10. המציע לא היה מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה ולא היה מעורב בדרך כלשהי בהצעה שהוגשה על ידי מציע אחר.
11. המציע לא היה ולא מתכוון להיות מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתו זו.
12. המציע לא היה מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית, מכל סוג שהוא.
13. הצעה זו מוגשת בתום לב.
15. המציע אינו מחזיק או מוחזק על ידי מציע אחר במכרז (החזקה לעניין זה – החזקה במישרין או בעקיפין ב- 25% או יותר מאמצעי שליטה, כהגדרתו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968).
16. גורם אחד אינו מחזיק ב- 25% יותר מאמצעי שליטה בו ובמציע נוסף במכרז.
17. המציע אינו קבלן משנה של מציע אחר במכרז, בקשר עם ביצוע השירותים במכרז זה.
18. להצעתי זו מצורפים במעטפה נפרדת כל המסמכים, האישורים וההיתרים הנדרשים במסמכי המכרז.



19. הצעתי זו מבטאת את כל ההוצאות הצפויות לי לצורך מתן השירות וידוע לי כי מערכת בתי המשפט לא תשלם סכומים נוספים בגין השירותים במסגרת מכרז זה
20. להלן הצעתי לאספקת השירותים הנדרשים בהתאם לתנאי מכרז זה : הצעת המחיר כוללת מע"מ וכל מס אחר, ככל שהספק מחויב בו.

| מחיר בש"ח כולל מע"מ | רכיב |
|---|---|
| _____ ₪ לרישיון אישי (כולל שובל עד 3 אנשי צוות) | מחיר מוצע לרישיון אישי לשופט וצוות לשכתו כמפורט במסמכי המכרז : _____ ₪ לא כולל מע"מ (מחיר המוצע לא יעלה על 700 ₪ כולל מע"מ) |
| _____ ₪ כולל מע"מ לכל 10 רישיונות בו"ז נוספים. | מחיר מוצע לכל 10 רישיונות שימוש/מנוי בו זמני נוספים מעבר לכל רישיון שימוש/מנוי בו זמני לו זכאית הנהלת בתי המשפט לקבל ללא עלות בגין רכישת כל 10 רישיונות שימוש/מנוי אישיים בהתאם לסעיף 2.5 למסמכי המכרז |

יודגש כי כל שינוי עתידי בגובה המע"מ ישנה את גובה התמורה שתשולם (במקרה של עליית המע"מ התמורה תתעדכן כלפי מעלה ובמקרה של ירידת המע"מ התמורה תתעדכן כלפי מטה).

| תאריך | שם מלא של החותם בשם המציע | חתימה וחותמת המציע |
|-------|---------------------------|--------------------|
| | | |



נספח ח' – דוגמת הסכם מסגרת

שנערך ונחתם בירושלים ביום _____ בחודש _____ בשנת _____

בין:

הנהלת בתי המשפט

(להלן: "הנהלת בתי המשפט" או "המשרד" או "המדינה" או "המזמין") - מצד

אחד

ל בין:

שם: _____

כתובת: _____

מס' רישום (עוסק מורשה, תאגיד, תעודת זהות): _____

(להלן: "הספק" או "הקבלן") - מצד שני

-

הואיל והמשרד מעוניין ברכישת מחשבוניים משפטיים (להלן: השירותים);

והואיל וביום _____ פרסם המשרד מכרז מסגרת מספר _____, המהווה חלק בלתי נפרד מהחזקה;

והואיל והספק הציע לספק למשרד את השירותים בהתאם להצעתו למכרז, המהווה חלק בלתי נפרד מהחזקה;

והואיל וביום _____ קבעה ועדת המכרזים של המשרד כי הצעת הספק היא אחת מההצעות הזוכות במכרז;

והואיל ובכוונת המשרד להתקשר עם הספק מעת לעת, בכפוף לשיקול דעתה ובהתאם להוראות המכרז והחזקה;

לפיכך הוסכם, הוצהר והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא ונספחים

א. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

- ב. כל הנספחים להסכם זה מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
- ג. מבלי לגרוע מכלליות האמור בס"ק (א) התחייבויות הספק במסמכי המכרז מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה וכך גם באשר למיצגים ונתונים שמסר.
- ד. הסכם זה יפורש, ככל שניתן, באופן המתיישב עם הקבוע במסמכי המכרז. במקרה של סתירה שאינה ניתנת ליישוב – תקבע פרשנותה של הלשכה המשפטית של מערכת בתי המשפט.
- ה. כותרות הסעיפים בהסכם זה נועדו לנוחות הקורא בלבד, ולא ישמשו בפרשנותו של הסכם זה.
- ו. מונחים שהוגדרו בסעיף הגדרות בחוברת המכרז, יהיו תקפים גם להסכם זה, אלא אם כן נקבע או משתמע אחרת בהסכם זה.

2. תקופת ההתקשרות:

- א. התקשרות על פי הסכם זה הינה מיום חתימת הצדדים על הסכם זה, החל ביום _____ ועד ליום _____ (להלן: תקופת ההתקשרות). כמו כן למשרד הזכות להאריך ההסכם לתקופות נוספות ועד 4 שנים ממועד ההתקשרות הראשון במסגרת הסכם זה.
- ב. למשרד שמורה הזכות להפסקה יזומה של ההתקשרות בכל עת. אין באמור בכדי לגרוע מהפסקת ההתקשרות מחמת יתר העילות הקבועות במכרז ו/או בהסכם זה.
- ג. בוטל ההסכם כאמור לעיל, רשאי המשרד למסור את אספקת השירות לאחר. המשרד ישלם לספק את השכר המגיע לו עבור השירות שסופק עד לביטול ההסכם, אולם יהיה פטור משלם כל תשלום או פיצוי נוסף וכן יהיה זכאי לקזז כל סכום המגיע לו כאמור בחחה.

3. התחייבויות המשרד:

- המשרד מתחייב להעמיד לרשות הספק מידע רלבנטי ותנאי עבודה נאותים, למיטב הבנתו של המשרד, לצורך ביצוע ההתחייבות על פי הסכם זה.

4. התחייבויות והצהרות הספק:

- א. הספק מתחייב למלא אחר כל הוראות הסכם זה, לרבות הוראות המכרז המצורף כנספח להסכם זה, בקפידה.
- ב. הספק יחל בהתארגנות לקראת אספקת השירות מיד עם מתן ההודעה על הזכייה.
- ג. הספק מתחייב לספק למשרד את השירות המפורט במסמכי המכרז ובהצעת הספק, לשביעות רצון המשרד.
- ד. הספק מתחייב לעשות את כל ההכנות והסידורים הדרושים לרבות העסקת העובדים כפי שפורטו במפרט, לביצוע השירות הנדרש.
- ה. הספק מתחייב לפעול בהתאם להנחיות ובשיתוף פעולה ותיאום מלא עם המשרד וכל מי מטעמו.

- ו. הספק מתחייב ומצהיר, בכל מקרה של הפסקת ההתקשרות שעל פי הסכם זה, מכל סיבה או נסיבה שהיא, לשתף פעולה ככל שידרש על מנת לאפשר למשרד המשך קבלת שירות כראוי חאת, בין היתר, על ידי העברה מסודרת ויעילה של כל הנתונים, התוכניות והתיעוד שבאחזקתה, בהתאם להנחיות המשרד.
- ז. הספק מתחייב למלא אחר הוראות כל דין במהלך אספקת השירות.
- ח. הספק מצהיר כי עומדים לרשותו העובדים, המשאבים, החומרים, העזרים, הציוד, המנגנון וכל דבר אחר הדרוש לאספקת השירות והוא מתחייב כי כך יהיה במהלך כל תקופת/ות ההתקשרות.
- ט. הספק מתחייב שלא להעביר, להמחות, להסב ו/או לשעבד לאחר זכויותיו/חיוביו על פי הסכם זה או כל חלק מהם, אלא אם כן ניתנה הסכמת המשרד לכך בכתב ומראש ובהתאם לתנאי ההסכמה. האמור בסעיף זה לא יחול על הפעלת קבלני משנה שהוגדרו מראש בהצעת הספק, או שהמשרד אישר את העסקתם מראש ובכתב.

5. אחריות:

- א. הספק אחראי, במשך כל תקופת הסכם זה והארכותיו – לפעול בהתאם להוראות המכרז על מנת להבטיח מתן השירותים הנדרשים למשתמשים ביעילות ועל פי דרישות המשרד.
- ב. הספק מתחייב כי במקרה ולא הסכים לבצע עבודה המוטלת עליו, במסגרת הסכם זה, מכל סיבה שהיא, עליו להודיע למשרד על החלטתו זו בכתב, וכי במקרה כזה המשרד רשאי לפנות, בכל דרך שימצא לנכון, לספק אחר או לבצע את העבודה בעצמו - ואין בכך בכדי לגרוע מאחריותו של הספק למתן השירותים נשוא מכרז זה, ומזכותו של המשרד לכל סעד על פי הסכם זה.

6. יחסי הצדדים:

- א. למען הסר ספק מוצהר ומוסכם בזה על הצדדים כי הספק פועל במסגרת חוזה זה כקבלן עצמאי בלבד, ובשום מקרה לא יתקיימו יחסי עובד ומעביד בין המשרד לבין הספק או מי מעובדיו ו/או מי משלוחיו.
- ב. לספק ולכל המועסקים על ידו בביצוע הסכם זה, לא יהיו זכויות של עובד מדינה או עובד המועסק על ידי המשרד והם לא יהיו זכאים לכל תשלום, פיצוי או הטבה אחרת בקשר עם ביצוע הסכם זה או סיומו, מעבר לאמור בהסכם זה.
- ג. על הספק בלבד יחולו המסים ותשלומי החובה האחרים שמעביד חייב לשלם ביחס לעובדיו ובהתאם לדין ולנוהג, לרבות תשלומים לביטוח לאומי, מס מקביל ויתר הזכויות הסוציאליות, והספק בלבד יהיה אחראי לכל תביעה של עובד מעובדיו הנובעת מיחסי עבודה שביניהם.
- ד. הספק ישפה ויפצה את המשרד בגין כל הוצאה שתיגרם למשרד בקשר לתביעה כאמור.

7. תמורה:

- א. המשרד לא ישלם לספק תשלום כלשהו בגין שירותים של עובד/י הספק, שבוצעו שלא בהתאם להתחייבויות הספק על פי ההסכם ו/או המכרז.

ב. הספק יגיש למשרד בתום כל חודש חשבונית מס, עפ"י דרישת המשרד ובהתאם לנהלים המקובלים במשרדי הממשלה ולפי הנחיות החשב הכללי.

ג. חשבוניות מס אשר יאושרו על ידי נציגת המשרד יועברו לתשלום.

ד. התשלומים לספק ישולמו על פי הוראות החשב הכללי, כפי שהן מפורסמות בהוראת תכ"ם, "מועדי תשלום", מס' 1.4.0.3. ולפי כללי הצמדה, בהתאם להוראת תכ"ם, "כללי הצמדה", מס' 7.5.1.2. יודגש, הוראה לפיה שינוי במע"מ יגרור עדכון בשיעור התמורה לספק.

8. נזיקין, אחריות וביטוח

א. הספק ישא באחריות על פי כל דין, חוזה ונוהג לכל נזק גוף ו/או רכוש אשר יגרם לאדם או לגוף כלשהו, לרבות הספק, עובדיו, המשרד, עובדיו וכל צד שלישי, תוך כדי ועקב מתן השירותים על פי הסכם זה.

ב. הספק מתחייב לבטח את עצמו בביטוח שיכסה את אחריותו הנ"ל ולמסור עותק מהפוליסה, לאישורו של המשרד, בטרם תחילת ההתקשרות.

הספק מתחייב לערוך ולקיים ביטוחים הולמים ביחס לשירותים / עבודות אותם הוא מספק / מבצע עבור מדינת ישראל ו/או הנהלת בתי המשפט (להלן ביחד: "המזמינה"), ככל שנהוגים בתחום פעילותו (לדוגמה: ביטוח חבות מעבידים, ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, ביטוח אחריות מקצועית, ביטוח חבות מוצר, ביטוח עבודות קבלניות, ביטוח משולב אחריות מקצועית / מוצר, ביטוחי כלי רכב, ביטוח צמ"ה, ביטוח רכוש, ביטוח סחורה בהעברה, ביטוח נאמנות, או כל ביטוח אחר, לפי העניין), בגבולות אחריות סבירים בהתאם לאופיים והיקפם של השירותים המבוצעים על ידו. ככל ויועסקו על ידי הספק קבלני משנה, עליו לוודא שביטוחיו כוללים כיסוי לאחריותו בגינם, וכן לדרוש מהם לערוך ביטוחים לכיסוי אחריותם הישירה, כנדרש בסעיף זה, או לוודא כי ביטוחיו יכללו כיסוי לפעילותם ולאחריותם הישירה.

הספק יודא כי בכל ביטוחיו, המתייחסים לשירותים נשוא ההתקשרות (למעט ביטוח מסוג עבודות קבלניות / הקמה), המזמין יתווסף כמבוטח נוסף, בכפוף להרחבת שיפוי כלפי המזמין כמקובל באותו סוג ביטוח.

הספק יודא כי בביטוח מסוג עבודות קבלניות / הקמה, המתייחס לשירותים נשוא ההתקשרות, ייכלל המזמין וכן כל הקבלנים וקבלני המשנה, כמבוטחים נוספים.

הספק יודא כי בכל ביטוחיו, המתייחסים לשירותים נשוא ההתקשרות, ייכלל סעיף ויתור על זכות התחלוף / השיבוב כלפי המזמין ועובדיו (ויתור כאמור לא יחול בגין נזק בזדון).

המזמין שומר לעצמו את הזכות לקבל מהספק אישור על קיום ביטוח או העתקי פוליסות, מעת לעת ולפי דרישה.

אי עמידה בתנאי סעיף זה מהווה הפרה של הסכם זה.

ג. הספק מתחייב לשפות את המשרד שיפוי מלא על כל הוצאה שהוציא בגין חיוב שהספק חב בו

על פי הסכם זה ועל פי כל דין, לרבות שכ"ט עו"ד והוצאות משפט.

9. הפרת ההסכם ותרופות בשל הפרתו או ביטולו:

הפר הספק הוראה מהוראות הסכם זה, רשאי המשרד, בנוסף לזכויות העומדות לו על פי כל דין, לנקוט באחד

או יותר מהצעדים הבאים:



- א. לחייב את הספק בהוצאות ובפיצוי על נזקים שנגרמו למשרד בגין הפרת ההסכם כאמור ו/או לחלט את הערבות.
- ב. לראות את ההסכם כממשיך לעמוד בתוקפו ולבצע בעצמו או באמצעות אחרים את ההתחייבויות המוטלות על הספק על פי הסכם זה וזאת על חשבון הספק, לרבות הפרשי המחיר שיצטרך המשרד לשלם לאחרים עקב ההפרה האמורה.
- ג. לראות את ההסכם כבטל לאחר שנשלחה לספק דרישה לתקן את המעוות והוא לא עשה כאמור תוך המועד שנקבע בדרישת המשרד ולחייב עקב כך את הספק, עד להתקשרות המשרד עם ספק אחר, בכל ההוצאות והתשלומים הנובעים מהפרה זו.
- ד. לנקוט בכל צעד משפטי, כפי שימצא המשרד לנכון.

10. שונות:

- א. המשרד רשאי לקזז כל סכום המגיע לו מאת הספק, לרבות סכום המגיע בגין נזיקין, בין על פי הסכם זה וכתוצאה ממנו ובין בכל דרך אחרת, מכל סכום המגיע לחברה מהמשרד, בין על פי הסכם זה וכתוצאה ממנו ובין בכל דרך אחרת.
- ב. הספק מצהיר כי נכון למועד ההתקשרות בהסכם זה, אין הוא יודע על מניעה חוקית כלשהי שיש בו או בעובדיו או בקבלני המשנה העובדים איתו, בכדי להפריע לביצוע שירותיו על פי הסכם זה וכי אין הוא קשור ו/או מעורב, באופן ישיר או עקיף, בכל עניין אחר שיש בו חשש לניגוד אינטרסים ביחס להתחייבויותיו על פי הסכם זה. כמו כן מתחייב הספק על שמירת סודיות וכן שלא להתקשר בתקופת הסכם זה בעניינים שיש בהם משום ניגוד אינטרסים. במקרה בו יש ספק בדבר קיומו של ניגוד אינטרסים כנ"ל, יבקש הספק את הסכמת המשרד, מראש ובכתב, להתקשרות. הוראות אלה חלות גם ביחס לקבלן משנה של הספק.
- ג. פרטים מהחוזה ומאופן מימושו יפורסמו באתר חופש המידע הממשלתי, בהתאם לנוהל פרסום התקשרויות, ובמקרים הרלוונטיים, גם לפי החלטת ממשלה בנושא "פרסום היתרים ומסמכי התקשרות בין רשויות המדינה לגופים פרטיים", מס' 1116.
- ד. כל סכסוך משפטי בין הספק לבין המשרד, יתברר בבית המשפט בירושלים.

11. כל הודעה ושינוי בהסכם זה יהיו בכתב. אי שימוש בזכות לפי הסכם זה לא יראוהו כויתור על זכות כאמור, אלא אם נעשה במפורש ובכתב.

12. כל ויתור ו/או הקלה ו/או מתן ארכה שניתנו על ידי המשרד במהלך ההתקשרות לא יראו בהם משום תקדים ו/או דבר מחייב אלא רק לאותם המקרים בהם ניתנו, אם ניתנו.

13. כתובות הצדדים להסכם זה הן:

המשרד: הנהלת בתי המשפט, רח' כנפי נשרים 22, ירושלים.

הספק: _____



ולראיה באו על החתום:

המשרד:

הספק: _____



נספח ט' – התחייבות לסודיות ולהיעדר ניגוד עניינים

לכבוד

אני _____, ת.ז. _____, אשר תפקידי אצל _____ [למלא שם הספק]
(להלן - "הספק") הינו _____, נותן התחייבות זו בקשר למכרז מספר _____
(להלן - "המכרז").

- בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:
"מידע" - כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצ"ב, הקשור באספקת השירותים - בין בכתב ובין בעל פה, ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית ו/או אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או אחרת.
"סודות מקצועיים" - כל מידע אשר יגיע לידי בקשר לאספקת השירותים, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר יימסר על ידי מדינת ישראל ו/או כל גורם אחר ו/או מי מטעמה.
- הנני מתחייב לשמור את המידע והסודות המקצועיים שיגיעו אלי עקב ההסכם, בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך מילוי חובותיי על פי ההסכם.
- מבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע והסודות המקצועיים שהגיעו אלי עקב ההסכם, למעט מידע שהוא בנחלת הכלל או מידע שיש למסור על פי כל דין.
- לא מתקיים כל ניגוד עניינים בין כל פעילות אחרת או התחייבות אחרת שלי, לבין התחייבויות הספק על פי הסכם זה.
- אמנע מכל פעולה שיש בה כדי ליצור ניגוד עניינים בין מילוי תפקידי על פי ההסכם לבין מילוי תפקיד או התחייבות אחרת, במישרין או בעקיפין.
- אני מתחייב להודיע למזמין על כל חשש לקיום ניגוד עניינים בין התחייבויותיי על פי ההסכם לבין פעילות אחרת שלי.

שם: _____ חתימה: _____ תאריך: _____



נספח י' – נוסח כתב ערבות

שם הבנק/חברת הביטוח _____
מס' הטלפון _____
מס' הפקס: _____

כתב ערבות

לכבוד
ממשלת ישראל
באמצעות הנהלת בתי המשפט

הנדון: ערבות מס' _____

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך _____ (במילים _____) אשר תדרשו מאת: _____ (להלן "החייב") בקשר עם מכרז לאספקת שירותי _____ לאתרי הרשות השופטת

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום או במסירה ידנית, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב. ערבות זו תהיה בתוקף עד תאריך _____

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו _____
שם הבנק/חב' הביטוח

_____ כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

_____ מס' הבנק ומס' הסניף

_____ חתימת וחותמת מורשה החתימה

_____ שם מלא

_____ תאריך



נספח י"א – תצהיר בדבר עסק בשליטת אישה

אם לאחר שקלול תוצאות המכרז, קיבלו שתי הצעות או יותר תוצאה משוקללת זהה שהיא התוצאה הגבוהה ביותר, ואחת מן ההצעות היא של עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז, ובלבד שצורף לה בעת הגשתה, אישור ותצהיר.

מציע העונה על הדרישות לעניין עידוד נשים בעסקים יצרף להצעתו אישור ותצהיר לפיו העסק הוא בשליטת אישה.

אני גב', _____, מספר זהות, _____, שם התאגיד
_____, / ע"מ, _____, מצהירה בזאת כי העסק נמצא בשליטתי בהתאם
לסעיף 2 לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992.

שם מלא _____ חתימה _____

אישור עו"ד

אני הח"מ, עו"ד, _____, מאשר בזאת כי העסק הוא בשליטת אישה כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-
1981 המחזיקה בשליטה בחברת, _____, / ע"מ _____, הינה גב' _____ מספר זהות
_____.

שם מלא _____ חתימה _____ חותמת _____
כתובת _____ טלפון _____

אני גב', _____, מספר זהות, _____, שם התאגיד
_____, / ע"מ, _____, מצהירה בזאת כי העסק נמצא בשליטתי בהתאם
לסעיף 2 לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992.

שם מלא _____ חתימה _____



נספח י"ב – טופס פניה פרטנית

הנדון: פנייה פרטנית מס' מיום - _____

בהמשך למכרז מסגרת מס' 00/21 – מכרז פומבי מס' 00/2021 - רכישת רישיונות שימוש בתוכנות מחשבוניים משפטיים עבור משתמשי מערכת בתי המשפט פונה הנהלת בתי המשפט לקבלת הצעה לרכישת רישיונות שימוש/מנויים בהתאם לתנאי המכרז וע"פ הכמויות המפורטות להלן:

כמות רישיונות שימוש/מנוי אישיים נדרשת _____ .
כמות זכאות למנויים בו זמנית _____ (יחס של מנוי בו זמני אחד לכל 10 מנויים אישיים)
כמות מנויים בו זמנית נדרשת (בנוסף לזכאות) _____
תקופת הרישיונות: מתאריך _____ ועד לתאריך _____

את ההצעה יש להגיש על גבי טופס זה, בחתימה וחותמת של הספק לא יאוחר מיום: _____
לידי הגב' ריקי מזרחי במייל rikim@court.gov.il או לפקס שמספרו: 074-7483941.
¹במסגרת הליך זה תידרש הגשת ערבות ביצוע בסך של _____ אשר תהיה בתוקף עד ליום: _____

הצעת הספק:

מחיר מוצע לכל יחידת רישיון שימוש/מנוי אישי שנתי: _____ ש"ח + מע"מ
מחיר מוצע לרישיונות שימוש/מנוי בו זמני נוספים מעבר לכל רישיון שימוש/מנוי בו זמני לו זכאית הנהלת בתי המשפט לקבל ללא עלות בגין רכישת כל 10 רישיונות שימוש/מנוי אישיים: _____

| תאריך | שם מלא של החותם בשם המציע | חתימה וחותמת המציע |
|-------|---------------------------|--------------------|
| | | |

¹אופציונלי – תלוי בהיקף ההתקשרות המוערך ובתאם לשיקול דעתה של המזמינה.